Universidad Isabel I

Guía Docente de la Asignatura: Comunicación Profesional en Inglés

Responsable	Prof. Dº Víctor Coto Ordás					
Facultad	Humanidades y Ciencias Sociales					
Titulación	Grado en Historia y Geografía					
Materia	Idioma Moderno					
Plan	2012					
Carácter	Obligatorio					
Periodo de impartición	Trimestral					
Curso/es	Primero					
Nivel/Ciclo	Grado					
Créditos ECTS	**Teóricos**	6	**Prácticos**	0	**Total**	6
Lengua en la que se imparte	Inglés					
Datos de Contacto:	Correo electrónico: victor.coto@ui1.es					

<table>
<tr><td>Asignaturas de la Materia</td><td>
<table>
<tr><th>Asignaturas</th><th>Carácter</th><th>Curso</th><th>Créditos</th><th>Horas</th></tr>
<tr><td>Comunicación profesional en inglés.</td><td>OB</td><td>1</td><td>6</td><td>150</td></tr>
<tr><td>Comunicación científica en inglés.</td><td>OB</td><td>2</td><td>6</td><td>150</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Contextualización curricular de la asignatura</td><td>
Los objetivos fundamentales que persigue esta materia son aquellos planteados en el Marco Común de Referencia Europeo para la Enseñanza de Lenguas para el nivel B1 de adquisición de lengua extranjera. Estos objetivos se recogen en las siguientes destrezas en las que se formará al estudiante:

Comprensión oral:

• Comprender las ideas principales cuando el discurso es claro y normal y se tratan asuntos cotidianos que tienen lugar en el trabajo, en la escuela, durante el tiempo de ocio, etc.
• Comprender la idea principal de muchos programas de radio o televisión que tratan de temas actuales o asuntos de interés personal o profesional, cuando la articulación es relativamente lenta y clara.

Comprensión escrita:

• Comprender textos redactados en una lengua de uso habitual y cotidiano o relacionado con el trabajo.
• Comprender la descripción de los acontecimientos, sentimientos y deseos de cartas personales.

Interacción oral:

• Saber desenvolverse en casi todas las situaciones que se presentan al viajar a lugares en los que se habla inglés.
• Poder participar en una conversación que trate sobre temas cotidianos de interés personal o que sean pertinentes para la vida diaria (familia, aficiones, trabajo, viajes y acontecimientos actuales).

Expresión oral:

• Saber enlazar frases de forma sencilla y con el fin de describir experiencias y hechos, sueños, esperanzas y ambiciones.
• Poder explicar y justificar brevemente opiniones y proyectos.
• Saber narrar una historia o relato, la trama de un libro o película y poder describir las reacciones ante los mismos.

Expresión escrita:

• Ser capaz de escribir textos sencillos y bien enlazados sobre temas que son conocidos o de interés personal.
• Poder escribir cartas personales que describan experiencias e impresiones.
</td></tr>
</table>

	El final de la asignatura estará orientado a la adquisición de vocabulario técnico de la especialidad y a la comprensión de textos científico-técnicos relacionados con ella. Se orientará al estudiante para desarrollar técnicas de elaboración de *abstracts* y resúmenes de textos relacionados con la especialidad como herramienta fundamental para promover la investigación científica.
Prerrequisitos para cursar la asignatura	La materia y las asignaturas que la componen requieren un nivel de partida de inglés A2, de acuerdo con el Portfolio Europeo de las Lenguas. El alumno/a ha de haber cursado la asignatura de inglés en Bachillerato o en su defecto haber superado el curso de nivel 0 en lengua extranjera ofrecido por la Universidad Internacional Isabel I de Castilla.

Generales de la Materia	CG-13: Comprender la literatura científica del ámbito de la nutrición humana y la dietética en lengua inglesa y en otras lenguas de presencia significativa en el ámbito científico.
Propias de la Universidad	CU-01: Comunicarse en lengua inglesa como factor clave para un entorno económico y social global.
Competencias de la Asignatura	CG-13: Comprender la literatura científica del ámbito de la nutrición humana y la dietética en lengua inglesa y en otras lenguas de presencia significativa en el ámbito científico. CU-01: Comunicarse en lengua inglesa como factor clave para un entorno económico y social global.

Actividades Formativas de la Materia

Trabajo dirigido	ECTS	HORAS	Trabajo autónomo del alumno	ECTS	HORAS
Comunidad de aprendizaje (Aula Virtual).			Actividades de trabajo autónomo individual (Estudio de la Lección).	3,2	80
Actividades de descubrimiento inducido (Estudio del Caso).	6	150	Actividades de aplicación práctica (individuales).	0,8	20
Actividades de Interacción y colaboración (Foros-Debates de apoyo al caso y a la lección).	0,8	20	Lectura crítica, análisis e investigación.	0,2	5
Actividades de aplicación práctica (grupal online).	0	0	Actividades de evaluación.	0,2	5
Presentaciones de trabajos y ejercicios.	0,2	5	Prácticas externas.	0	0
Seminarios.	0	0	Prácticas de Iniciación Profesional.	0	0
Interacción alumno-tutor (Aula Virtual).			Trabajo Fin de Grado.	0	0
Tutorías.	0,2	5			
Presentaciones de trabajos y ejercicios propuestos.	0,2	5			
Actividades de evaluación.	0,2	5			
Total	**7,6**	**190**	**Total**	**4,4**	**110**

Actividad	Descripción
Trabajo dirigido	
Comunidad de aprendizaje (Aula Virtual).	
Actividades de descubrimiento inducido (Estudio del Caso).	Actividades en las que el alumno podrá llevar a cabo un aprendizaje contextualizado trabajando, en el Aula Virtual y de manera colaborativa, una situación real o simulada que le permitirá realizar un primer acercamiento a los diferentes temas de estudio.
Actividades de Interacción y colaboración (Foros-Debates de apoyo al caso y a la lección).	Actividades en las que se discutirá y argumentará acerca de diferentes temas relacionados con las asignaturas de cada materia y que servirán para guiar el proceso de descubrimiento inducido.
Actividades de aplicación práctica (grupal online).	Incluye la resolución de problemas, elaboración de proyectos y actividades similares que permitan aplicar los aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales trabajados en otras partes de las asignaturas.
Presentaciones de trabajos y ejercicios.	Incluye la elaboración conjunta en el Aula Virtual y, en su caso, defensa virtual de los trabajos y ejercicios solicitados conforme a los procedimientos de defensa que se establezcan en las guías docentes.

	Seminarios.	Incluye la asistencia presencial o virtual a sesiones en pequeño grupo dedicadas a temáticas específicas de cada asignatura.
	Interacción alumno-tutor (Aula Virtual).	
	Tutorías.	Permiten la interacción directa entre docente y alumno para la resolución de dudas y el asesoramiento individualizado sobre distintos aspectos de las asignaturas.
	Presentaciones de trabajos y ejercicios propuestos.	Incluye la elaboración individual, presentación y, en su caso, defensa virtual de los trabajos y ejercicios solicitados, conforme a los procedimientos de defensa que se establezcan en las guías docentes.
	Actividades de evaluación.	Véase información al respecto en el apartado siguiente.
	Trabajo Autónomo del alumno.	
	Actividades de trabajo autónomo individual (Estudio de la Lección).	Trabajo individual de los materiales utilizados en las asignaturas, aunque apoyado por la resolución de dudas y construcción de conocimiento a través de un foro habilitado para estos fines. Esta actividad será la base para el desarrollo de debates, resolución de problemas, etc.
	Actividades de aplicación práctica (individuales).	Incluye el trabajo individual en la resolución de problemas, elaboración de proyectos y actividades similares que permitan aplicar los aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales trabajados en otras partes de la asignatura.
	Lectura crítica, análisis e investigación.	Se trata de actividades en las que el alumno se acerca a los diferentes campos de estudio con una mirada crítica que le permite un acercamiento a la investigación. Se incluyen, a modo de ejemplo, recensiones de libros o crítica de artículos y proyectos de investigación.
	Actividades en contextos de trabajo.	Este tipo de actividades estarán orientadas a que el alumnado lleve a la práctica en un entorno laboral real las diferentes competencias adquiridas o ampliadas con la asignatura. Se realizarán en empresas u organizaciones orientadas al desarrollo de servicios deportivos, de ocio o de salud, entidades educativas y socioeducativas, servicios de deportes de las Administraciones Públicas o en aquellos entornos se consideren apropiados, por la naturaleza de la materia a impartir.
	Actividades de evaluación.	Véase información al respecto en el apartado siguiente.

	Actividad	Descripción
Actividades Formativas de la Asignatura	**Trabajo dirigido.**	
	Comunidad de aprendizaje (Aula Virtual).	
	Actividades de descubrimiento inducido (Estudio del Caso).	Actividades en las que el alumno podrá llevar a cabo un aprendizaje contextualizado trabajando, en el Aula Virtual y de manera colaborativa, una situación real o simulada que le permitirá realizar un primer acercamiento a los diferentes temas de estudio.
	Actividades de Interacción y colaboración (Foros-Debates de apoyo al caso y a la lección).	Actividades en las que se discutirá y argumentará acerca de diferentes temas relacionados con las asignaturas de cada materia y que servirán para guiar el proceso de descubrimiento inducido.
	Actividades de aplicación práctica (grupal online).	Incluye la resolución de problemas, elaboración de proyectos y actividades similares que permitan aplicar los aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales trabajados en otras partes de las asignaturas.
	Presentaciones de trabajos y ejercicios.	Incluye la elaboración conjunta en el Aula Virtual y, en su caso, defensa virtual de los trabajos y ejercicios solicitados conforme a los procedimientos de defensa que se establezcan en las guías docentes.
	Interacción alumno-tutor (Aula Virtual).	
	Presentaciones de trabajos y ejercicios propuestos.	Incluye la elaboración individual, presentación y, en su caso, defensa virtual de los trabajos y ejercicios solicitados conforme a los procedimientos de defensa que se establezcan en las guías docentes.
	Trabajo Autónomo del alumno.	
	Actividades de trabajo autónomo individual (Estudio de la Lección).	Trabajo individual de los materiales utilizados en las asignaturas, aunque apoyado por la resolución de dudas y construcción de conocimiento a través de un foro habilitado para estos fines. Esta actividad será la base para el desarrollo de debates, resolución de problemas, etc.
	Actividades de aplicación práctica (individuales).	Incluye el trabajo individual en la resolución de problemas, elaboración de proyectos y actividades similares que permitan aplicar los aspectos conceptuales, procedimentales y actitudinales trabajados en otras partes de la asignatura.
	Lectura crítica, análisis e investigación.	Se trata de actividades en las que el alumno se acerca a los diferentes campos de estudio con una mirada crítica que le permite un acercamiento a la investigación. Se incluyen a modo de ejemplo, recensiones de libros o crítica de artículos y proyectos de investigación.
	Actividades de evaluación.	*Véase información al respecto en el apartado siguiente.*

Proceso de Aprendizaje	Exposición esquematizada de cómo se organiza el proceso de enseñanza-aprendizaje de la asignatura: • **Estudio de Caso real de aplicación práctica:** Las unidades presentan un estudio de caso como se concibe en otras materias, basado en una propuesta comunicativa práctica en la que desarrollar los contenidos adquiridos en la unidad. • **Contenidos teóricos/Texto Canónico:** Todas las unidades conjugan la presencia de contenidos teóricos y textos canónicos con desarrollos prácticos de los mismos. • **Foros de Debate:** Se abrirán varios foros de debate en los que los alumnos puedan interactuar entre sus compañeros. La lengua es una herramienta que procura la comunicación, por este motivo es fundamental participar en los foros, plantear preguntas y responder a las interacciones de los compañeros. • **Trabajo Colaborativo/Webquest:** El trabajo colaborativo se llevará a cabo mediante los foros y el glosario de la unidad 6.
Orientaciones al estudio	Este curso tiene una orientación práctica. Dada su naturaleza, es conveniente que el alumno realice los ejercicios planteados de manera regular para asimilar mejor los conceptos. Las unidades están estructuradas principalmente en ejercicios prácticos. Los contenidos gramaticales que se incluyen en cada unidad no son proclives a ser estudiados aisladamente sin ponerlos en práctica mediante los ejercicios. Por tratarse de la adquisición de una lengua extranjera, es aconsejable que el alumno realice la evaluación continua para poder abordar los problemas de adquisición de los contenidos gramaticales y de vocabulario. El curso pone a disposición del alumno herramientas de grabación de voz para los ejercicios orales que se plantean. En este sentido, es conveniente que el alumno tenga conciencia de la producción oral de las palabras y de que el sistema ortográfico del inglés es no es fonológico, por ese motivo la escritura difiere considerablemente de la realización oral. El curso presenta herramientas, como el diccionario *on-line* en las que se puede consultar la realización oral de las palabras. Es muy recomendable que el alumnado se familiarice con los símbolos fonéticos para comprender las transcripciones que todos los diccionarios presentan junto a la traducción de las palabras. Su correcta producción oral contribuye al entendimiento de los significados, mientras que una producción errónea dificulta la recepción del mensaje por parte del interlocutor en una interacción oral.
Resultados de Aprendizaje de la Materia	Al completar con éxito esta materia, el estudiante: • Maneja efectivamente el inglés para la comunicación profesional dominando los distintos tipos de la misma: de forma oral, auditiva y escrita. • Domina los elementos gramaticales (morfología) y sintácticos que le permiten producir una comunicación profesional efectiva en inglés. • Es capaz de desenvolverse en un entorno internacional profesional utilizando la lengua inglesa como instrumento básico de comunicación.

	• Domina el vocabulario básico del ámbito de conocimiento de la materia en inglés. • Domina los fundamentos básicos del inglés para elegir la palabra apropiada para sustituir a la traducida y argumentar en lengua extranjera. • Conoce algunos elementos de la lexicografía científica inglesa. • Domina algunas características básicas del lenguaje científico-técnico en inglés. • Redacta *abstracts* y resúmenes en inglés. • Redacta cartas e emails de tipo formal. • Redacta CVs. • Redacta cartas de tipo informal. • Utiliza efectivamente los recursos informáticos necesarios para poder realizar traducciones de textos documentales. • Analiza textos científicos y estudia los elementos propios de lenguaje documental en inglés.
Resultados de Aprendizaje de la Asignatura	Al completar con éxito esta asignatura, el estudiante: • Maneja efectivamente el inglés para la comunicación profesional dominando los distintos tipos de la misma: de forma oral, auditiva y escrita. • Domina los elementos gramaticales (morfología) y sintácticos que le permiten producir una comunicación profesional efectiva en inglés. • Es capaz de desenvolverse en un entorno internacional profesional utilizando la lengua inglesa como instrumento básico de comunicación. • Domina el vocabulario básico del ámbito de conocimiento de la materia en inglés. • Domina los fundamentos básicos del inglés para elegir la palabra apropiada para sustituir a la traducida y argumentar en lengua extranjera. • Conoce los elementos de la lexicografía científica inglesa. • Domina las características básicas del lenguaje científico-técnico en inglés. • Redacta *abstracts* y resúmenes en inglés. • Analiza textos científicos y estudia los elementos propios de lenguaje documental en inglés.

Plan de Evaluación	En el sistema de evaluación de la Universidad Internacional Isabel I de Castilla, en coherencia con la consecución gradual de competencias y resultados de aprendizaje que se ha descrito en la metodología, se dará preferencia a la evaluación continua complementada con una evaluación final presencial en cada unidad trimestral. Estas evaluaciones finales presenciales permiten obtener garantías respecto a la identidad del estudiante a la que se refiere la Guía de Apoyo para la elaboración de la Memoria de verificación de títulos oficiales universitarios (Grado y máster[1]) y a la veracidad del trabajo realizado durante el proceso de aprendizaje online, puesto que una parte importante de estas pruebas finales consiste en pruebas de verificación de la evaluación continua. Ésta será, por tanto, la vía preferente y recomendada por la Universidad para la obtención de los mejores resultados por parte del estudiante. Sin embargo, es voluntad de esta Universidad ofrecer también una respuesta adecuada para aquellas personas que, por razones personales o profesionales, no pueden hacer un seguimiento de las asignaturas mediante el sistema de evaluación continua. No podemos olvidar que el perfil característico del estudiante de las universidades no presenciales se corresponde con personas de más de 25 años, en muchos casos con otros estudios universitarios y con responsabilidades profesionales y personales que deben compatibilizar con sus estudios online. Teniendo en cuenta ambas perspectivas, el sistema de evaluación de la Universidad Internacional Isabel I de Castilla queda configurado de la siguiente manera: • **Opción 1.** Evaluación continua más evaluación final. Los estudiantes que opten por esta vía podrán obtener hasta el 60% de la nota final a través de las actividades que se planteen en la evaluación continua. El 40% restante se podrá obtener en la prueba de evaluación final que se realizará de manera presencial. Esta prueba tendrá una parte dedicada a la verificación del trabajo realizado por el estudiante durante la evaluación continua (que se corresponde con el 60% de la nota final) y otra parte en la que realizarán diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura. La no superación de la parte de verificación implica que la calificación de la evaluación continua no se tendrá en cuenta y, por tanto, el 100% de la nota dependerá del resultado obtenido en la prueba final de evaluación de competencias. • **Opción 2.** Evaluación final. Para los estudiantes que opten por esta vía, el 100% de la nota de la asignatura depende del resultado obtenido en esta prueba de evaluación final. Tanto en el proceso de información previa como en la formalización de la matrícula, el tutor informará de la existencia de esta posibilidad y valorará conjuntamente con cada persona su experiencia previa en la temática de la asignatura y otros factores que puedan influir en el resultado final. Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria de la prueba final de evaluación de competencias que se realizará después de finalizadas las pruebas de evaluación final ordinaria del conjunto de tres trimestres. Para los estudiantes de evaluación continua que no hayan superado la verificación y que también hayan suspendido la prueba de evaluación de competencias ordinaria, el 100% de la nota final dependerá del resultado obtenido en esta convocatoria extraordinaria o "Prueba de conjunto".

[1] Versión 0.1 - 22/03/2011 (Disponible en: http://www.aneca.es/content/download/10717/120032/file/verifica_guia_11°324.pdf)

Opciones	Seguimiento de la Evaluación Continua (EC)	Ponderación valor%		Opciones	Examen final de *verificación* de la EC	Examen final de validación de competencias	Total
Opción 1.	Sí	60%	→	Opción 1.	Superado.	40%	100%
					No superado.	100%	100%
Opción 2.	No	0%	→	Opción 2.	No.	100%	100%

Tabla. Sistema de evaluación.

Nota: Si no se supera la *verificación* se pasa de la Opción 1 de evaluación a la Opción 2.

Los alumnos que no superen alguno/s de los exámenes finales trimestrales de validación de competencias pasarán a la evaluación extraordinaria que se celebrará un mes después de cada conjunto de tres trimestres y que se denominará "Prueba de conjunto".

Finalmente, las Prácticas externas y el Trabajo Fin de Grado (TFG) tendrán su propio sistema de evaluación, que se especificará en las Guías docentes correspondientes. El TFG, en todo caso, deberá ser defendido por el estudiante ante una Comisión de Evaluación.

El sistema de evaluación final será común para todas las asignaturas de la materia y se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. Las pruebas de evaluación, on-line o presenciales, se clasifican de la siguiente forma (Montanero et al., 2006[2]):

1. Pruebas para evaluar competencias relacionadas con la comprensión, análisis, expresión de información (1, 2, 3, 4, 12).
2. Pruebas para evaluar competencias relacionadas con la aplicación de técnicas, procedimientos o protocolos de actuación y resolución de problemas (5, 6, 7, 13).
3. Pruebas para evaluar competencias relacionadas con la capacidad de investigar, pensar o actuar con creatividad y comunicarse verbalmente (8, 9, 12).
4. Pruebas para evaluar otras competencias profesionales, sociales y personales de carácter transversal (6, 9, 10, 11, 12).

[2] Montanero, M.; Mateos, V. L.; Gómez, V.; Alejo, R.: Orientaciones para la elaboración del Plan Docente de una Asignatura. Guía extensa. Badajoz, Universidad de Extremadura, Servicio de Publicaciones. 2006

Estrategias Evaluativas	Componentes de las competencias		
	Saber Competencias técnicas	**Saber Hacer Competencias metodológicas**	**Saber ser-estar Competencias sociales y personales**
Pruebas objetivas (tipo test).	x		
Pruebas semiobjetivas (preguntas cortas).	x		
Pruebas de desarrollo.	x		
Entrevista oral (en determinadas áreas).	x		x
Solución de problemas.	x	x	
Análisis de casos o supuestos prácticos.	x	x	x
Registros de observación sistemática.	x		
Proyectos y trabajos.	x	x	x
Entrevista (tutoría ECTS).	x	x	x
Pruebas de ejecución.	x	x	x
Solución de problemas.	x	x	x
Prueba de evaluación presencial.	x	x	x
Otros.			

Tabla. Estrategias o procedimientos de evaluación.

Los procedimientos de evaluación, al igual que ocurre con las actividades, se integran en el Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) de esta Universidad, de manera que la información recogida en cada trimestre se tendrá en cuenta en posteriores implementaciones de las asignaturas. La información acerca de la evaluación formará parte del compromiso público de la Universidad Internacional Isabel I de Castilla con sus estudiantes, de manera que las Guías docentes proporcionarán la información precisa sobre cómo se va a realizar el seguimiento de su trabajo y en qué va a consistir el sistema de evaluación de cada asignatura.

El sistema de calificaciones previsto para esta titulación se ajusta al Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional, que en su artículo 5, respecto al Sistema de calificaciones establece lo siguiente:

	• La obtención de los créditos correspondientes a una materia comportará haber superado los exámenes o pruebas de evaluación correspondientes. • El nivel de aprendizaje conseguido por los estudiantes se expresará con calificaciones numéricas, que se reflejarán en su expediente académico junto con el porcentaje de distribución de estas calificaciones, sobre el total de alumnos que hayan cursado los estudios de la titulación en cada curso académico. • La media del expediente académico de cada alumno será el resultado de la aplicación de la siguiente fórmula: suma de los créditos obtenidos por el alumno multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan, y dividida por el número de créditos totales obtenidos por el alumno. • Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0-4,9: Suspenso (SS). 5,0-6,9: Aprobado (AP).7,0 -8,9: Notable (NT).9,0 -10: Sobresaliente (SB). • Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos de cómputo de la media del expediente académico. • La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los alumnos matriculados en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.
Sistema de Calificación	Ponderación de la Evaluación Continua dentro del Proceso: 60% • Estudio de Caso Real de aplicación práctica: 10% • Contenidos teóricos/Texto Canónico: 20% • Foros de Debate:15% • Trabajo Colaborativo/WebQuest: 15% Ponderación de la Evaluación Final dentro del Proceso: 40% • Prueba de Contenidos + Prueba de Validación del Alumno/a

Introducción	En la asignatura se presenta una visión general que, partiendo de un nivel A2, ayude al alumno/a a dominar los conceptos fundamentales del inglés, giros y expresiones. El alumno/a construirá su aprendizaje a través de situaciones reales que le permitan practicar de un modo interactivo los aspectos orales, auditivos y escritos relacionados con la práctica profesional.
Breve Descripción de los Contenidos	El curso, eminentemente práctico, se estructura en las siguientes seis unidades didácticas: **UNIT 1.** • Present Simple • Present Continuous • Future Forms • Imperative • Formal letters **UNIT 2.** • Past Simple • Past Continuous • Present Perfect Simple • Present Perfect Continuous • Modal verbs **UNIT 3.** • Past Perfect • Conditional sentences • Question tags • Relative clauses

UNIT 4.

- Passive voice
  - Forms of passive
  - Examples of passive
  - Passive sentences with two objects
  - Personal and impersonal passive
- Reported speech
  - Reporting questions
  - Reporting commands, request, advise.
- How to write a successful CV.

UNIT 5.

- Relative pronouns
  - Defining relative clauses
  - Non-defining relative clauses
- Discourse markers.
- How to write an informal e-mail or letter.

UNIT 6.

- Technical vocabulary
- Specialised text comprehension
- Develop your reading skills through note-taking and summarising.

Bibliografía Básica	Raymond Murphy, M. C.; Viney B. (1985). *English Grammar in Use (4th edition)*. Cambridge University Press. Cambridge. Este manual es una introducción práctica a la gramática inglesa. En él se pueden trabajar los aspectos gramaticales estudiados en el curso. Presenta una introducción teórica de los conceptos gramaticales y, a continuación, varios ejercicios prácticos que ayudan al estudiante a asimilar las cuestiones teóricas. VV.AA. *New English File Intermediate*. Oxford University Press. Se trata de un manual que, si bien requiere la orientación del profesor, presenta varios textos que pueden ser trabajados para asimilar conceptos gramaticales, de funciones del lenguaje y de contextualización de la lengua. Incluye también una sección de gramática (*grammar bank*) en la que se presentan, de manera esquemática, los aspectos fundamentales incluidos en cada lección. Junto a esta parte gramatical se introducen unos ejercicios que ayudan al estudiante a asimilar mejor los conceptos. También incluye una sección de vocabulario (*vocabulary bank*) en la que se hace una ampliación del vocabulario que se aborda en cada unidad. Presenta también una tabla de introducción a la fonética y una lista de los verbos irregulares que es necesario manejar para un nivel de lengua B1. Se puede acceder en internet (https://elt.oup.com/student/englishfile/intermediate/?cc=global&selLanguage=en).
Bibliografía Complementaria	Eastwood, J. (1994). *Oxford Guide to English Grammar*. Oxford University Press. Oxford. Swan, M.; Walter, C. (1996). *How English Works*. Oxford University Press. Oxford. Thomson, A.J.; Martinet A.V. (1985). *A Practical English Grammar (4th edition*). Oxford & London.
Otros Recursos	English-Spanish dictionary: http://www.wordreference.com/es/ Se trata de un diccionario on-line que presenta traducciones inglés-español y español-inglés con su correspondiente transcripción fonética. English Phonetics: http://www.youtube.com/watch?v=Ufdm3ufV6pg Conocer la fonética del inglés es una herramienta necesaria para el correcto uso de la lengua oral. English Exercises: http://www.curso-ingles.com/ejercicios-test-ingles/menu.php Recoge varios ejercicios para practicar los conceptos gramaticales. English Grammar: http://www.edufind.com/english/grammar/ Incluye las pertinentes explicaciones gramaticales sobre el funcionamiento de la lengua inglesa. English Exercises: http://www.englishexercises.net/ Para seguir practicando inglés. En esta página se presentan más ejercicios con los que poder practicar los aspectos gramaticales de la lengua. English Functions: http://es.scribd.com/doc/16389593/Language-Functions-in-English Se presentan fórmulas lingüísticas para las diferentes funciones del lenguaje.