Guía Docente: Contabilidad de Gestión

DATOS GENERALES	
Facultad	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas 2024
Año verificación	2025
Especialidad/Mención	
Materia/Módulo	Contabilidad y Finanzas
Carácter	Obligatorio
Modalidad	Virtual
Período de impartición	Tercer Trimestre
Curso	Segundo
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Prerrequisitos	Ninguno

DATOS DEL PROFESORADO			
Profesor Responsable	Joaquin Catalan Lapesa	**Correo electrónico**	joaquin.catalan@ui1.es
Área		**Facultad**	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Doctor acreditado	No		
Perfil Profesional 2.0	Linkedin.		

CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA	
Contexto y sentido de la asignatura	Esta asignatura se inscribe en la materia de Contabilidad de Gestión complementando lo estudiado en la asignatura de “Contabilidad financiera y de Sociedades” y posteriormente en “Análisis e interpretación de los estados financieros”. De este modo, la materia pretende proporcionar al estudiante las herramientas adecuadas para conocer la información externa e interna que emana de la empresa a través de sus estados contables y financieros. Concretamente, en esta asignatura se profundiza en la información interna de la empresa. El objetivo fundamental de esta asignatura es la formación y aprendizaje en el diseño e implantación de los sistemas contables relacionados con la determinación de costes y resultados de la empresa para el control de gestión y la toma de decisiones. Para ello el alumno aprenderá el modelo básico de acumulación de costes, el modelo ABC y el modelo de costes variables.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Conocimientos o contenidos	• CON6: Conocer y comprender el papel de la Contabilidad y el funcionamiento del sistema de información contable en la empresa, así como las operaciones de explotación, inversión y financiación realizadas por la empresa.
Habilidades o destrezas	• H6: Elaborar, interpretar y analizar adecuadamente los estados financieros de las organizaciones.
Competencias (básicas y generales)	• C11: Aplicar de forma correcta las normas de registro y valoración del Plan General de Contabilidad español y de las Normas Internacionales de Información Financiera.

PROGRAMACION DE CONTENIDOS	
Breve descripción de la asignatura	La asignatura proporciona los instrumentos analíticos necesarios para la planificación, el control y la toma de decisiones internas en la empresa. Su finalidad es capacitar al estudiante para interpretar y diseñar sistemas de información orientados a la gestión eficiente de los costes y a la mejora del rendimiento organizativo. Se delimitan el ámbito y los objetivos de la contabilidad de gestión, diferenciándola de la contabilidad financiera y analizando sus principales usuarios. Se estudian los conceptos fundamentales de gasto, pago, inversión y coste, así como los criterios de clasificación y asignación de costes dentro de la contabilidad analítica. Posteriormente, se profundiza en la determinación del coste de los principales factores productivos (materiales, mano de obra y amortización) y en los procedimientos de valoración de existencias. La asignatura desarrolla los principales modelos de acumulación y análisis de costes, comenzando por el modelo tradicional de coste completo (Full Costing) y su reflejo en la cuenta de resultados funcional. Asimismo, se introduce el modelo de costes por actividades (ABC) como herramienta avanzada para la asignación más precisa de costes indirectos.

	Se abordan igualmente situaciones específicas de producción, como los productos en curso y la producción defectuosa. Finalmente, se estudia el modelo de costes variables (Direct Costing), el cálculo del punto muerto o umbral de rentabilidad y el análisis coste-volumen-beneficio, junto con fundamentos de control presupuestario.
Contenidos	**Unidad didáctica 1. Introducción a la Contabilidad de Gestión.** 1. Introducción: Ámbito de aplicación y Objetivos de la contabilidad de gestión. 2. Usuarios de la contabilidad. 3. Diferencias entre la contabilidad financiera y la contabilidad de gestión. 4. Los conceptos de gasto, pago e inversión. 5. El coste. 6. Diferencias de incorporación en la contabilidad analítica. 7. Clasificación de los costes. **Unidad didáctica 2. Coste de los materiales, mano de obra y amortización.** 1. Las existencias. 2. Valoración contable de las existencias. 3. Coste del factor trabajo. 4. Coste de amortización. **Unidad didáctica 3. El modelo básico de acumulación de costes (Full costing).** 1. Etapas del modelo básico de acumulación de costes. 2. La cuenta de resultados funcional. **Unidad didáctica 4. El modelo por actividades (ABC).** 1. Descripción del modelo. 2. Etapas del modelo. **Unidad didáctica 5. La producción en curso. La producción perdida y defectuosa.** 1. Los productos en curso. 2. La producción defectuosa. **Unidad didáctica 6. El modelo de costes variables (Direct Costing).** 1. El modelo de costes variables. 2. Punto muerto o umbral de rentabilidad. 3. El análisis coste-volumen-beneficio.

	4. Control presupuestario.

METODOLOGÍA	
Métodos y actividades formativas del proceso de enseñanza-aprendizaje	Se propone un proceso de aprendizaje circular de los contenidos de cada una de las 6 unidades didácticas que componen la asignatura, con el objetivo de que al finalizar cada unidad didáctica el alumno haya asimilado de forma satisfactoria los conceptos y contenidos de la misma. **El Estudio de contenidos de las Unidades Didácticas** (lecciones para trabajar con memorizaciones significativas y habilidades aplicativas): este apartado es el espacio para consulta, lectura, aprendizaje, actividades y revisión de textos que contienen cada una de las unidades didácticas de la asignatura. Son las lecciones que contendrán incentivaciones hacia competencias y adquisición de conocimientos. Es lo que el alumnado “debe saber” y también “saber hacer”. **El Estudio del Caso** (como motivación y conducción del pensamiento reflexivo personal): este tipo de ejercicio tiene como objetivo situar al alumno/a ante un enigma, problema o sucesión de incógnitas de la vida real que él/ella, sin ningún conocimiento previo, tiene que intentar resolver a base de reflexión. En este apartado se planteará la reflexión sobre un tema que esté desarrollado en la reseña de un texto de la bibliografía de la asignatura o de un paper. **Las Actividades de aplicación práctica** (como desarrollo de la capacidad de aplicar de forma práctica los conocimientos que se van adquiriendo a lo largo de la asignatura): En este apartado el alumno desarrollar su capacidad de "saber hacer" a través de supuestos prácticos que incluyen ejercicios numéricos. **El Pensamiento crítico** (foros de debate). El objetivo de este ítem es potenciar el conocimiento creativo, así como el aprendizaje individual y colectivo. En una unidad didáctica se habilitará un foro de debate con el fin de que el alumno participe en temas de discusión relativos a los conceptos estudiados y exponga dudas, comentarios, etc. **Prueba de evaluación de competencias (PEC)**. Además, en el caso de optar por la opción de evaluación (PEC+ examen final), el estudiante tendrá que realizar la prueba de evaluación de competencias (PEC). Esta prueba se define como una actividad integradora a través de la cual el estudiante deberá demostrar la adquisición de competencias propuestas en la asignatura, vinculadas principalmente al «saber hacer». Para ello hará entrega de un conjunto de evidencias en respuesta a los retos propuestos en esta prueba. La entrega se realizará antes de finalizar la asignatura.

EVALUACIÓN	
Sistema evaluativo	El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones

estará acorde con la legislación vigente *(Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional)*.

El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera:

Sistema de evaluación convocatoria ordinaria

Opción 1. Evaluación continua

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a través de las actividades que se plantean en la evaluación continua.

Además, deberán realizar un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, que supondrá el **40 %** restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Opción 2. Prueba de evaluación de competencias

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Características de los exámenes

	Los exámenes constarán de 30 ítems compuestos por un enunciado y cuatro opciones de respuesta, de las cuales solo una será la correcta. Tendrán una duración de 90 minutos y la calificación resultará de otorgar 1 punto a cada respuesta correcta, descontar 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta y no puntuar las no contestadas. Después, con el resultado total, se establece una relación de proporcionalidad en una escala de 10. **Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria** Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria. La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de evaluación de competencias** que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, cuya calificación será el **50 %** de la calificación final. Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria. Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior. En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado. En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura. Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS	
Bibliografía básica	Amat, O., Soldevila, P. (2019). Contabilidad y gestión de costes. Editorial profit: 8.ed. La contabilidad de costes es una herramienta imprescindible para obtener información que permita tomar decisiones tales como la fijación de precios de venta y descuentos, la potenciación o eliminación de productos y procesos, o la reducción de costes. En el libro se exponen desde los conceptos más introductorios de la materia (como costes directos, indirectos, fijos, variables, hundidos, relevantes…) hasta las diversas técnicas que permiten diseñar un sistema de costes y que se necesitan para una óptima gestión de los mismos:

	• Conceptos de costes: directos, indirectos, fijos, variables, hundidos, relevantes… • Sistemas de cálculo de costes: direct costing, costes por pedido, costes por proceso, costes completos por secciones, ABC… • Confección de presupuestos y costes estándar. • Cálculo y análisis de las desviaciones. • Costes de calidad y de no calidad • Gestión de costes y toma de decisiones. • Técnicas de reducción de costes. Los distintos temas van acompañados de ejemplos resueltos, así como de ejercicios y cuestiones para resolver. También se incluye una bibliografía de ampliación de los temas tratados en cada capítulo y un glosario con la definición de los términos usados a lo largo del libro. Vacas, C., Bonilla, M.J. Santos, M. Avilés, C. (2019). Contabilidad de Costes. Ediciones Pirámide. En esta obra se proporciona una visión amplia de los fundamentos teóricos y de las aplicaciones prácticas de la contabilidad de costes como sistema de información de la gestión interna de las organizaciones. Aúna el rigor de los contenidos teóricos con aplicaciones prácticas que facilitan su comprensión que se concretan en casos adaptados a la realidad de las organizaciones y de los cuales se muestra la solución. También se incluyen en cada capítulo cuestionarios de autoevaluación con la finalidad de proporcionar al estudiante una medida del grado de asimilación de los contenidos.
Bibliografía complementaria	• AECA (1996) Costes indirectos de producción: localización, imputación y control. Documento 7 – comisión de contabilidad de gestión. • AECA (1997) La contabilidad de costes: conceptos y metodologías básicos. Documento 3 – comisión de contabilidad de gestión. • AECA (1997) Mano de obra: valoración, asignación y control. Documento 6 – comisión de contabilidad de gestión. • Álvarez-Dardet Espejo, Mª. C. y Gutiérrez Hidalgo, F. (2010). *Contabilidad de gestión: profundización en el cálculo del coste y proceso de planificación y control.* Ediciones pirámide. • Fullana Belda, C. y Paredes Ortega J.L. (2007). *Manual de contabilidad de costes*. Ediciones Delta. • Jiménez Montañés, Mª. A. (Coord.) (2017). *Supuestos de contabilidad de gestión*. Editorial Tébar Flores. • Rocafort Nicolao, A. (2014). *Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones*. Editorial Profit. • Vacas Guerrero, C. et al. (2009). *Fundamentos de contabilidad de costes y de gestión: una visión práctica.* Ediciones DELTA. • Zimmerman, J. (2016). Accounting for Decision Making and Control. Mc Graw Hill. (9th edition).
Otros recursos	• Instituto de Contabilidad y auditoría de Cuentas (ICAC). https://www.icac.gob.es/ • Asociación española de Contabilidad y Administración de Empresas, (AECA). www.aeca.es • Asociación Española de Profesores de Contabilidad (ASEPUC). http://asepuc.org/ • Global Chartered Controller Institute. https://www.globalcci.org/investigacion/ • International Accounting Standards Board (IASB). www.ifrs.org • International Federation of Accountants (IFAC): http://www.ifac.org/ • Instituto Internacional de Costos: http://www.intercostos.org/es/ • Instituto de Censores Jurados de Cuentas: http://www.icjce.es/ • American Accounting Association (AAA): http://aaahq.org/ • European Accounting Association: http://www.eaa-online.org/r/default.asp?iId=FDJHJD

COMENTARIOS ADICIONALES