Guía Docente: Creación, financiación y dirección de proyectos empresariales

DATOS GENERALES	
Facultad	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas 2024
Año verificación	2025
Especialidad/Mención	
Materia/Módulo	Empresa
Carácter	Optativo
Modalidad	Virtual
Período de impartición	Tercer Trimestre
Curso	Tercero
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Prerrequisitos	Ninguno

DATOS DEL PROFESORADO			
Profesor Responsable	Ana María Diez López	**Correo electrónico**	anamaria.diez.lopez@ui1.es
Área		**Facultad**	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Doctor acreditado	No		
Perfil Profesional 2.0	About me		

CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA	
Contexto y sentido de la asignatura	La asignatura Creación, Financiación y Dirección de Proyectos Empresariales se enmarca en la necesidad que tienen las empresas de gestionar proyectos dentro de su organización, que le genere valor añadido, alineados con sus objetivos estratégicos. En este contexto, la gestión de proyectos se ha configurado como una disciplina que, si bien se viene desarrollando desde primeros de S. XX, en las últimas décadas se ha implantado de manera generalizada en entornos empresariales, con el consiguiente desarrollo de conocimientos, metodologías, técnicas y herramientas que el profesional o graduado en Administración de Empresas debe de conocer para un adecuado desarrollo profesional. En esta línea, en la presente asignatura vamos a realizar un acercamiento a la gestión de proyectos como un proceso estructurado de cómo las organizaciones gestionan actividades no recurrentes. Es por ello, por lo que la asignatura Creación, Financiación y Dirección de Proyectos Empresariales pretende dotar al alumno de los fundamentos en los que se basan los diferentes cuerpos teóricos de la gestión de proyectos, dotándoles de los conceptos necesarios para un adecuado desarrollo de cada una de las fases que requiere la gestión de proyectos complejos en contexto empresariales. Esta asignatura contribuye a dotar al alumno de modelos y procesos que desarrollan herramientas de programación y gestión de riesgos que facilitan el buen fin de los proyectos, así como para el diseño de nuevas ideas de negocios a desarrollar mediante un plan de empresa. Esta cuestión toma aún más trascendencia en los actuales entornos económicos que están caracterizados por el dinamismo y la incertidumbre, ayudando a la toma de decisiones empresariales.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Conocimientos o contenidos	• CON1: Conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y el impacto que tienen sobre la economía de un entorno. • CON3: Identificar las fuentes de información económica relevantes para la empresa y su contenido. • CON7: Entender el funcionamiento de los mercados financieros y los instrumentos que en ellos se negocian y su influencia en las decisiones empresariales. • CONPYME1: Conocer las técnicas para la detección y diagnóstico de fortalezas y debilidades que afecten al adecuado funcionamiento de la actividad y puesta en marcha de la PYME. • CONPYME2: Conocer los fundamentos de gestión de la innovación necesarios para la maduración de la idea emprendedora y la gestión y desarrollo del plan de negocios de una PYME
Habilidades o destrezas	• H16: Aplicar técnicas de creatividad para generar ideas innovadoras y desarrollar proyectos emprendedores viables. • HPYME1: Comprender las peculiaridades de las relaciones entre agentes internos y externos en la PYME, en las que en un mismo agente puede concentrarse la propiedad, el trabajo y la gestión. • HPYME2: Tener habilidad para el liderazgo y la negociación con todos los grupos de interés en la PYME.
Competencias (básicas y generales)	• C1: Comunicar de forma clara y precisa, a distintos públicos - tanto especializados como no especializados- información, análisis y propuestas relacionadas con la gestión empresarial y la toma de decisiones en contextos organizativos. • C3: Aplicar criterios técnicos y estratégicos en la toma de decisiones orientadas al cumplimiento de los objetivos empresariales definidos. • C9: Aplicar técnicas y herramientas de gestión empresarial para tomar decisiones estratégicas y operativas en contextos organizativos diversos.

PROGRAMACION DE CONTENIDOS	
Breve descripción de la asignatura	La asignatura aborda el proceso de concepción, diseño, financiación y dirección inicial de proyectos empresariales. El estudiante aprende a detectar y evaluar oportunidades emprendedoras, estructurando planes de negocio que integren el modelo de negocio, el análisis de mercado y las operaciones clave. Finalmente, se estudian las diversas fuentes de financiación; y las competencias necesarias para dirigir y hacer seguimiento de los primeros años del proyecto, fomentando la viabilidad económica, financiera y organizativa.
Contenidos	**UD 1: LA EMPRESA COMO REALIDAD SOCIO-ECONÓMICA: UN ENTORNO IDEAL PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS.** 1.- El concepto de empresa: Un enfoque sistémico. 1.1.- La empresa como realidad socio-económica. 1.2.- El enfoque sistémico de la empresa. 1.3.- La cultura empresarial: elementos.

1.4.- Diferentes estructuras organizativas de empresas.

1.5.- Principales indicadores económicos de la actividad empresarial.

2.- La empresa como objeto de estudio de la Economía de la Empresa.

2.1.- El objeto de la economía de la empresa.

2.2.- Principales aproximaciones teóricas de la empresa.

2.3.- Fundamentos de gestión y administración de empresas.

3.- La evolución del concepto de empresario.

4.- La generación de ideas para proyectos empresariales.

4.1.- La iniciativa emprendedora.

4.2.- De la creatividad al emprendimiento pasando por la innovación.

4.3.- Estructura y contenidos del Plan de Negocio.

4.4.- Análisis de la competencia y atractivo del sector.

5.- Toma de decisiones y gestión de proyectos en la empresa.

UD 2: FUNDAMENTOS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS.

1.- Introducción a los fundamentos de gestión de proyectos.

2.- El concepto de proyecto: Tipologías y principales características.

2.1.- La definición de proyecto.

2.2.- Tipos de proyectos.

2.3.- Principales características de los proyectos.

3.- La gestión de los proyectos en entornos empresariales.

3.1.- La contextualización de los proyectos.

3.2.- La organización de los proyectos.

4.- Principales errores en la gestión de proyectos.

5.- La figura del Jefe de Proyecto: El Project Manager.

6.- Un enfoque multidimensional en la gestión de proyectos.

7.- Principales metodologías en la gestión de proyectos.

7.1.- International Project Management Association.

7.2.- Project Management Institute (PMI).

7.3.- Metodología Scrum.

7.4.- Metodología Ágil.

UD 3: UN MODELO SECUENCIAL DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS: FASES E HITOS.

1.- Introducción.

2.- Fase de selección e iniciación del proyecto: La viabilidad del proyecto.

3.- Fase de definición: El contenido de los paquetes de trabajo.

4.- Fase de ejecución.

5.- Fase de entrega.

6.- Fase de cierre.

7.- Los procesos en la gestión de proyectos.

7.1.- Procesos estratégicos.

7.2.- Procesos de soporte a la gestión.

7.3.- Procesos operacionales.

8.- Marco legal para la constitución de empresas generadoras de proyectos.

UD 4: PROGRAMACIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE PROYECTOS: ELEMENTOS Y HERRAMIENTAS.

1.- Introducción.

2.- Los elementos en la programación de proyectos.

2.1.- Los objetivos del proyecto.

2.2.- El alcance del proyecto.

2.3.- Las tareas del proyecto.

2.4.- Las fases del proyecto.

2.5.- Los hitos del proyecto.

3.- La estructura desagregada.

3.1.- La Estructura Desagregada del Proyecto (EDP).

3.2.- La Estructura Desagregada de la Organización del Proyecto (EDOP).

3.3.- La Estructura Desagregada de los Costes del Proyecto (EDC).

3.4.- El cronograma del proyecto.

4.- Herramienta para la programación de proyectos.

4.1.- PERT Y CPM.

4.2.- Redes gráficas de representación.

4.3.- Diagrama de Gantt.

5.- El control y seguimiento de la programación del proyecto.

UD 5: LA SELECCIÓN E INICIACIÓN DE PROYECTOS.

1.- Introducción y tipologías de proyectos.

1.1.- Proyectos independientes.

1.2.- Proyectos mutuamente excluyentes.

2.- Criterios no financieros para la selección de proyectos.

3.- Criterios financieros para la selección de proyectos.

3.1.- Los modelos estáticos.

3.2.- Los modelos dinámicos.

4.- Modelos de selección de proyectos multicriterios.

5.- La gestión de interesados en el proyecto.

6.- La gestión del contrato del proyecto.

6.1.- La formación y elementos del contrato.

6.2.- Estructura del contrato.

6.3.- Principales cláusulas a considerar.

7.- El plan de comunicación y marketing del proyecto.

7.1.- El plan de marketing de una empresa de nueva creación.

7.2.- El plan de comunicación de un proyecto empresarial.

UD 6: LOS RECURSOS DEL PROYECTO Y EL PLAN DE TESORERÍA.

1.- Introducción.

2.- El histograma de recursos necesarios y disponibles.

3.- Nivelado de recursos.

4.- Planificación de recursos.

4.1.- Con restricciones de recursos.

4.2.- Con restricciones de calendarios.

5.- Definición y clasificación de costes.

6.- Métodos de estimación de coste.

	7.- El flujo de caja del proyecto: Medidas a considerar. 8.- Modelos alternativos de financiación de Empresas y sus proyectos. 8.1.- Alianzas empresariales para la financiación de proyectos. 8.2.- Financiación de proyectos innovadores: La compra pública innovadora. 8.3.- El Mercado Alternativo Bursátil.

METODOLOGÍA	
Métodos y actividades formativas del proceso de enseñanza-aprendizaje	Para cumplir con los objetivos propuestos se plantean las siguientes actividades: **Estudios de casos** que pretenden ayudar al alumno a fomentar un pensamiento reflexivo de la materia previo al estudio de los contenidos teóricos, desde una perspectiva práctica que sirva como base para la asimilación de los mismos, mediante un aprendizaje inductivo. Se realizará un estudio de caso de las UD1 y UD2 y un segundo estudio de caso en la UD5. Junto con estos estudios de casos también se han diseñado **Cuestionarios** sobre contenidos básicos de las unidades didácticas, que forman parte de la evaluación continua para repasar los contenidos de la asignatura. En concreto se han diseñado dos cuestionarios de repaso. El primero se realizará en la UD3 de las unidades 1, 2 y 3, y el segundo en la UD6, de las unidades 4, 5 y 6. **Foros de debate.** En estos foros se valorarán la capacidad de razonamiento del alumno, la fundamentación de las argumentaciones, la relación de sus argumentaciones con los contenidos de las unidades didácticas, así como la iniciativa en la propuesta de temas relacionados con las unidades didácticas que se estén trabajando. El foro debate se celebrará en la UD4. Junto a los foros anteriores el alumno encontrará un **foro de dudas** en el que podrá plantear todas las cuestiones relacionadas con la asignatura.

EVALUACIÓN	
Sistema evaluativo	El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones estará acorde con la legislación vigente *(Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional)*. El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera: **Sistema de evaluación convocatoria ordinaria** **Opción 1. Evaluación continua**

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a través de las actividades que se plantean en la evaluación continua.

Además, deberán realizar un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, que supondrá el **40 %** restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Opción 2. Prueba de evaluación de competencias

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Características de los exámenes

Los exámenes constarán de 30 ítems compuestos por un enunciado y cuatro opciones de respuesta, de las cuales solo una será la correcta. Tendrán una duración de 90 minutos y la calificación resultará de otorgar 1 punto a cada respuesta correcta, descontar 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta y no puntuar las no contestadas. Después, con el resultado total, se establece una relación de proporcionalidad en una escala de 10.

Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria

Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria.

	La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de evaluación de competencias** que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, cuya calificación será el **50 %** de la calificación final. Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria. Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior. En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado. En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura. Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS	
Bibliografía básica	**Echevarría, D y Conejo, C. (2018): *Manual para Project Manager: cómo gestionar un proyecto con éxito*. Wolters Kluwers Editorial. Madrid** El desarrollo de la metodología Proiect Management ha propiciado que las empresas demanden profesionales de la gestión de proyectos. En este libro se analiza las principales cualidades y competencias que debe tener el profesional de la gestión de proyectos, así como las herramientas y técnicas que harán que un proyecto tenga éxito. **Monchón, F. et. al. (2011): Empresa y Economía industrial. MacGrawHill. Madrid.** El libro desarrolla metodologías, técncias y herramientas para la creación de empresas y valoración de riesgos financieros y económicos que conlleva. Se basa en los principios tradicionales de la Economía de la empresa, haciendo un recorrido por las principales áreas de la empresa desde una perspectiva del enfoque sistémico.
Bibliografía complementaria	Anderson, C. (2013). Makers: *La nueva revolución industrial (Nuevos Paradigmas).* Empresa Activa. Asensio del Arco, E. y Vázquez Blomer, B. (2008): *Cómo crear tu nueva empresa para*

sobrevivir a la crisis. Ed. Paraninfo. Madrid.

Barringer, B. E Ireland, D. (2008): *Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures*.2ª Edición. Prentice Hall.

Bermejo, M. y De La Vega I. (2010): *Crea tu propia empresa. Estrategias para su puesta en marcha y supervivencia.* Ed. McGraw Hill. Madrid.

Casillas, T. Y Martí J.M. (2006): *Guía para la creación de empresas*. 3ª ed. Fundación EOI, Madrid.

Celaya, J. (2011). *La Empresa en la Web 2.0.* Centro Libros PAPF.

Fernández, R. (2005). *Administración de la Responsabilidad Social Corporativa*. Paraninfo Thomson Learning.

Gil E. y, Angeles M. (2003). *Cómo crear y hacer funcionar una empresa conceptos e instrumentos*, Madrid, ESIC

Gómez J.M.; Galina D., Mira , I.; León , D. (2002). *Manual para la Creación de Empresas por Universitarios*. Universidad Miguel Hernández de Elche.

Hernández , R. (2009). *Creación de Empresas. Aproximación al Estado del Arte.* Ed. Juruá.

Johnson, G. y Scholes, K. (2006). *Dirección estratégica.* Prentice Hall. Madrid

Kolter, P. (2000). *Dirección de Marketing.* Prentice Hall. Madrid

López, F. (2008). *El poder del Networking.* Netbiblo. Barcelona

Ostewalder, A. y Peigner, Y. (2010). *Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers*. John Wiley & Sons Ltd. NY.

Polo, F. y Polo L. (2012). #*Socialholic.* Gestión 2000. Madrid

Rojas J. Y Bertran , S. (2010). *El plan de viabilidad: guía práctica para su elaboración y negociación*. Profit Editorial. Barcelona.

Otros recursos

- http://www.expansion.com/

Web de diario de información y actualidad económico empresarial.

- http://cincodias.com/

Web de información del entorno empresarial y económico.

- https://pmi-mad.org/

Web del Project Management Institute en España.

- http://www.eleconomista.es/

Información sobre entorno económico y empresarial.

- http://www.estrategia.net/estrategia/

Revista de información empresarial del País Vasco

	• http://www.aulamarketing.net/estrategia-empresarial-definicion-e-importancia-para-la-gestion-de-empresas/ Web sobre estrategias empresariales relacionadas con el marketing y los negocios.

COMENTARIOS ADICIONALES