Guía Docente: Organización y administración de empresas

DATOS GENERALES	
Facultad	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas 2024
Año verificación	2025
Especialidad/Mención	
Materia/Módulo	Empresa
Carácter	Básico
Modalidad	Virtual
Período de impartición	Primer Trimestre
Curso	Primero
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Prerrequisitos	Ninguno

DATOS DEL PROFESORADO			
Profesor Responsable	Ana María Diez López	**Correo electrónico**	anamaria.diez.lopez@ui1.es
Área		**Facultad**	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Doctor acreditado	No		
Perfil Profesional 2.0	About me		

CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA	
Contexto y sentido de la asignatura	• Dirección Comercial e Investigación de Mercados • Dirección de Personas • Dirección Estratégica • Gestión Logística y Comercial • Organización y Administración de Empresas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Conocimientos o contenidos	• CON1: Conocer y comprender el concepto de empresa y empresario y el impacto que tienen sobre la economía de un entorno.
Habilidades o destrezas	• H3: Aplicar los principios básicos de dirección estratégica de empresas al ámbito de los negocios internacionales. • H7: Plantear objetivos y estrategias en los diferentes niveles de la organización y valorar las implicaciones y necesidades para su consecución en corto, medio y largo plazo. • H8: Identificar problemas y necesidades organizacionales e interorganizacionales y su implicación en la dirección y gestión de personas.
Competencias (básicas y generales)	• C3: Aplicar criterios técnicos y estratégicos en la toma de decisiones orientadas al cumplimiento de los objetivos empresariales definidos. • C9: Aplicar técnicas y herramientas de gestión empresarial para tomar decisiones estratégicas y operativas en contextos organizativos diversos. • C12: Evaluar y valorar el entorno competitivo de la empresa, prestando especial atención al mercado para emprender nuevos retos.

PROGRAMACION DE CONTENIDOS	
Breve descripción de la asignatura	La asignatura ofrece un primer acercamiento a la realidad de la empresa, familiarizándoles con algunas nociones básicas que constituyen el fundamento de la estructura y funcionamiento de la empresa y que posteriormente se irán desarrollando progresivamente en el conjunto de asignaturas que conforman la materia y la titulación. La asignatura aporta, además, los conocimientos básicos que preparan a los alumnos para el estudio de asignaturas posteriores, en especial aquellas relacionadas con otras fases del proceso de Administración y Dirección Estratégica que se encuadran dentro de la materia Empresa, así como en otras materias y asignaturas de la titulación.
Contenidos	**Unidad didáctica 1. Introducción a la organización y dirección de empresas** 1.Organización y empresa. 2.La empresa. 3.El empresario. 4.Propiedad, gobierno y dirección. **Unidad didáctica 2. Introducción a la dirección estratégica** 1.La estrategia empresarial. 2.Misión, visión y objetivos. 3.El análisis estratégico. 4.Estrategia en la industria 4.0. 5.La dirección de personas en el siglo XXI. **Unidad didáctica 3. Planificación y control** 1.Planificación. 2.La planificación en entornos actuales. 3.Tipos de planes. 4.El control en las empresas. **Unidad didáctica 4. La organización en las empresas** 1.¿Por qué es importante la organización en las empresas? 2.Mecanismos de coordinación en las organizaciones. 3.Modelos organizativos clásicos. 4.Nuevos modelos organizativos. **Unidad didáctica 5. Crecimiento empresarial** 1.Razones para el crecimiento empresarial. 2.Fuentes de financiación de la empresa. 3.Estrategias de desarrollo empresarial. 4.La internacionalización de la empresa. 5.El desarrollo empresarial en la nueva era digital. **Unidad didáctica 6. Las áreas funcionales de la empresa** 1.Área de dirección. 2.Área de administración. 3.Área de ventas. 4.Área de producción. 5.Área de contabilidad y finanzas.

METODOLOGÍA	
Métodos y actividades formativas del proceso de enseñanza-aprendizaje	En la presente asignatura, se emplearán las siguientes metodologías. • **Cuestionarios:** Se incluyen cuestionarios de autoevaluación a fin de consolidar y evaluar la adquisición de conocimientos a lo largo del curso. • **Actividades integradoras:** Se proponen actividades específicas para trabajar habilidades lingüísticas de expresión y comprensión oral y escrita. Algunas actividades tendrán carácter introductorio, a fin de que el alumno sea consciente de los conocimientos previos que posee sobre alguno de los puntos que se aborden en los contenidos. • **Clases virtuales síncronas.** Sesiones impartidas por el docente experto en modalidad virtual síncrona. En estos espacios, el docente explica los contenidos de la asignatura y refuerza los conceptos mediante la exposición de ejemplos, casos prácticos y otras actividades de aplicación. Asimismo, el estudiante tiene la posibilidad de plantear consultas y resolver dudas en tiempo real, favoreciendo la interacción tanto con el docente como con el resto de los compañeros. Todas las sesiones se graban para que puedan visualizarse posteriormente, ya sea porque el estudiante no haya podido asistir o porque desee repasar los contenidos abordados. Durante el desarrollo de la asignatura, el alumnado cuenta con el acompañamiento continuo del docente, manteniendo un contacto directo. Además de las clases virtuales, dispone de distintos canales de comunicación, como el foro y el correo electrónico, para realizar consultas, plantear dudas y recibir orientación sobre cualquier aspecto relacionado con la asignatura. • **Prueba de Evaluación de Competencias (PEC).** Además, en el caso de optar por esta opción de evaluación (PEC+ examen final), el estudiante tendrá que realizar la prueba de evaluación de competencias (PEC). Esta prueba se define como una actividad integradora a través de la cual el estudiante deberá demostrar la adquisición de competencias propuestas en la asignatura, vinculadas principalmente al «saber hacer». Para ello hará entrega de un conjunto de evidencias en respuesta a los retos propuestos en esta prueba. La entrega se realizará antes de finalizar la asignatura.

EVALUACIÓN	
Sistema evaluativo	El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones estará acorde con la legislación vigente *(Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional)*. El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera: **Sistema de evaluación convocatoria ordinaria** **Opción 1. Evaluación continua** Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a

través de las actividades que se plantean en la evaluación continua.

Además, deberán realizar un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, que supondrá el **40 %** restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Opción 2. Prueba de evaluación de competencias

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Características de los exámenes

Los exámenes constarán de 30 ítems compuestos por un enunciado y cuatro opciones de respuesta, de las cuales solo una será la correcta. Tendrán una duración de 90 minutos y la calificación resultará de otorgar 1 punto a cada respuesta correcta, descontar 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta y no puntuar las no contestadas. Después, con el resultado total, se establece una relación de proporcionalidad en una escala de 10.

Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria

Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria.

La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de**

	evaluación de competencias que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial u *online* (EX)**, según la modalidad elegida por el estudiante, cuya calificación será el **50 %** de la calificación final. Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria. Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior. En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado. En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura. Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS	
Bibliografía básica	• **Garrell, A. y Guilera, L. (2019). *La industria 4.0 en la sociedad digital*. Marge books.** Este libro aporta contenidos indispensables para profesionales e industriales, así como para cualquier persona interesada en conocer el camino hacia un nuevo modelo productivo que no solo pretende mejorar la productividad sino también la competitividad, y hacerlo con herramientas propias de la sociedad digital: internet móvil de alta velocidad, análisis de grandes volúmenes de datos, computación en la nube, inteligencia artificial, nuevos materiales y tecnologías, y diseño de productos inteligentes. Esta obra ayuda a adquirir la visión global que necesitamos a todos los niveles para conseguir que el impacto de la Industria 4.0 sea lo más positivo posible y aporte mayor bienestar al conjunto de la sociedad. • **Guerras-Martín, L. Á. y Navas-López, J. E. N. (2015). *La dirección estratégica de la empresa: teoría y aplicaciones*. Civitas.** El libro es un manual de trabajo introductorio en el que se integran las cuestiones y problemas más relevantes que conforman el cuerpo teórico del modelo directivo conocido como la Dirección Estratégica de la Empresa. Para ello, incorpora un amplio conjunto de recursos como ejemplos, aplicaciones, preguntas de evaluación, lecturas recomendadas, cuadros resumen, casos de discusión, etc. De esta manera se facilita al lector una mejor comprensión de los contenidos teóricos desarrollados.

Bibliografía complementaria	Pérez Gorostegui, E. (2017). *Curso de economía de la empresa. Introducción.* Centro de Estudios Ramón Areces. Barroso, C. (2012). *Economía de la empresa.* Pirámide. Douma, S., Schreuder, H. y Forcadell Martínez, F. (2007). *Enfoques económicos para el análisis de las organizaciones*. Thomson-Civitas. Cuervo García, A. (2008). *Introducción a la administración de empresas*. Thomson-Civitas. Ortiz, M. J. H. (2014). *Administración de empresas*. Ediciones Pirámide.
Otros recursos	¿Cómo hacer búsquedas bibliográficas en la Mediateca Ui1? Grabación de la sesión online sobre el Buscador de la Mediateca, celebrada el 25 de noviembre de 2016. https://ebscomeetings.webex.com/ebscomeetings/lsr.php?RCID=138bb54e49e94a6fa080325116971ce4 Unidad didáctica 1. El liderazgo en la empresa del siglo XXI. https://empresas.blogthinkbig.com/el-liderazgo-en-la-empresa-del-siglo-xxi/ Unidad didáctica 2. El 'management' de toda la vida ya no vale para las 'start up'. https://www.expansion.com/emprendedores-empleo/emprendedores/2015/07/28/55b7afcd46163fd61f8b459e.html Unidad didáctica 3. Los objetivos – Planeamiento estratégico. Vídeo del canal *StraTgia* en YouTube, en el que se representa el enfoque SMART para la fijación de los objetivos. https://www.youtube.com/watch?v=1pJYtxpmCNE Unidad didáctica 4. Historia de Henry Ford y su compañía. https://www.youtube.com/watch?v=1KCJXRMraBo Unidad didáctica 4. Estructura organizativa flexible. Modelo en trébol https://www.youtube.com/watch?v=-ycWLP74ckM Unidad didáctica 5. Entornos virtuales, el futuro de los emprendedores. https://www.marketingdirecto.com/punto-de-vista/la-columna/entornos-virtuales-el-futuro-de-los-emprendedores Unidad didáctica 6. Áreas Funcionales de Una Empresa. https://www.youtube.com/watch?v=-mESRcPkHQI

COMENTARIOS ADICIONALES