Guía Docente: Gestión Logística y Comercial

DATOS GENERALES	
Facultad	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas
Plan de estudios	2012
Materia	Empresa
Carácter	Obligatorio
Período de impartición	Primer Trimestre
Curso	Segundo
Nivel/Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Prerrequisitos	No se precisa

DATOS DEL PROFESORADO			
Profesor Responsable	María del Mar Martín García	**Correo electrónico**	mariadelmar.martin.garcia@ui1.es
Área		**Facultad**	Facultad de Ciencias Jurídicas y Económicas
Perfil Profesional 2.0	• Doctora "cum laude" con mención internacional en Ciencias Económicas, Empresariales y Jurídicas. Universidad de Almería. • Licenciada en Ciencias Económicas y Empresariales por la Universidad de Sevilla. • Curso de Experto en Dirección y Gestión de Empresas por la Universidad de Almería. • En el ámbito profesional cuento con 26 años de experiencia, de los cuales 12 son en el área de dirección de empresa. • https://orcid.org/0000-0003-3842-6114		

CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA	
Asignaturas de la materia	• Dirección Comercial e Investigación de Mercados • Dirección de Personas • Dirección Estratégica • Gestión Logística y Comercial • Organización y Administración de Empresas
Contexto y sentido de la asignatura en la titulación y perfil profesional	La asignatura Gestión logística y comercial se cursa en el primer trimestre (2º curso) del Grado en ADE. Sus dos resultados de aprendizaje fundamentales, tal y como figuran en la memoria del Grado en ADE, y que abogan de forma general en el aprendizaje, organización y ejecución de las operaciones de gestión y administración en los procesos comerciales, laborales, contables, fiscales y financieros de una empresa pública o privada son: • Reconocer el concepto e importancia de la logística en la empresa. • Identificar la estructura y responsabilidades del área logística y operaciones.

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
Competencias de la asignatura	• CB-02: Saber aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio. • CB-03: Reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética. • CB-04: Transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado. • CB-05: Desarrollar aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía. • CG-02: Desarrollar la capacidad de análisis y síntesis. • CG-06: Acceder a diferentes fuentes de información, gestionarlas, seleccionarlas y analizarlas de forma crítica, sintética, relacional e interpretativa. • CG-07: Tomar decisiones (evaluando las consecuencias de distintas alternativas de acción y seleccionar las mejores dados los objetivos). • CG-10: Desarrollar el razonamiento crítico. • CG-12: Adquirir hábitos y destrezas para el aprendizaje autónomo. • CG-16: Desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. • CG-21: Diseñar y gestionar proyectos. • CG-22: Desarrollar la capacidad para la divulgación de las cuestiones económicas. • CE-14: Saber contextualizar los principios de la dirección de empresas y del diseño e implantación de estrategias al ámbito de los negocios internacionales. • CU-02: Identificar y dar valor a las oportunidades tanto personales como profesionales, siendo responsables de las actuaciones que se pongan en marcha, sabiendo comprometer los recursos necesarios, con la finalidad de realizar un proyecto viable y sostenible para uno mismo o para una organización. • CU-04: Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs) para poner en marcha procesos de trabajo ajustados a las necesidades de la sociedad actual. • CU-06: Aprender a trabajar individualmente de forma activa. • CU-15: Utilizar una adecuada estructura lógica y un lenguaje apropiado para el público no especialista y escribir con corrección. • CU-16: Saber transmitir un informe técnico de la especialidad.

	• CU-17: Ser capaz de concluir adecuadamente la tesis de la exposición basándose en modelos, teorías o normas, etc. • CE-04: Conocer las herramientas de análisis estratégico más habituales en el análisis de la empresa y su entorno y entender y aplicar las principales líneas de pensamiento estratégico actual, el papel de la competencia y la búsqueda de la ventaja competitiva. • CE-10: Desarrollar la capacidad de diseñar, redactar, ejecutar y gestionar proyectos e informes, y asesorar sobre situaciones concretas de empresas utilizando técnicas instrumentales en el análisis y solución de problemas empresariales y en la toma de decisiones. • CE-01: Conocer la perspectiva histórica, génesis y evolución, de los grandes problemas y temas económicos así como conocer las funciones de planificación, análisis, diseño e implantación de los sistemas de información en el contexto económico-empresarial.
Resultados de aprendizaje de la asignatura	• Planifica y controla las decisiones organizativas de una empresa. • Estudia los principios de la estructura y diseño organizativos. • Gestiona las diferentes configuraciones estructurales y sus factores de contingencia. • Procesa información y asesora en la toma de decisiones. • Dirige y lidera equipos en diferentes escenarios estratégicos. • Aplica herramientas de negociación y gestión del conflicto. • Emprende cambios organizativos y/o culturales en la empresa dentro de entornos turbulentos. • Analiza y distingue una empresa desde un punto de vista externo e interno. • Diagnostica el comportamiento estratégico de una empresa. • Conoce el funcionamiento general de la empresa y criterios de gestión integral (la empresa como un todo y no como funciones independientes). • Formula y aplica estrategias en distintos escenarios. • Evalúa, decide e implanta estrategias en un contexto empresarial. • Coopera en equipos de trabajo para la consecución de objetivos empresariales.

PROGRAMACION DE CONTENIDOS	
Breve descripción de la asignatura	• Elaboración del plan de aprovisionamiento. • Procesos de selección de proveedores. • Planificación de la gestión de la relación con proveedores. • Programación del seguimiento y control de las variables del aprovisionamiento. • Fases y operaciones de la cadena logística.
Contenidos	**Unidad Didáctica 1. Gestión logística.** 1.La función logística. 2.La logística comercial. 3.Ubicación de la función logística en el organigrama de la empresa. 4.La red logística y la cadena de suministros. 5.La logística inversa y la Responsabilidad Social Corporativa (RSC). **Unidad Didáctica 2. Gestión de compras.** 1.Búsqueda y selección de proveedores Estrategias de negociación comercial. 2.La función de aprovisionamiento. 3.La función de compras Coste de las compras y control de compras. 4.El periodo medio de maduración comercial. **Unidad Didáctica 3. Gestión de existencias.** 1.Clases de existencias. 2.El departamento de aprovisionamiento. 3.Gestión de inventarios: el modelo ABC Costes de gestión de compras y costes de almacenamiento: el volumen óptimo de pedido. 4.El stock de seguridad y el punto de pedido. **Unidad Didáctica 4. El almacén**. 1.El almacén y sus funciones en la red logística. 2.Localización de los almacenes. 3.Instrumentos de control de almacenaje. **Unidad Didáctica 5. Gestión de transporte**. 1.La función de transporte dentro de la empresa. 2.Modos de transporte. 3.El transporte internacional. 4.Modelos de optimización de transporte. **Unidad Didáctica 6. Los costes logísticos**. 1.Concepto y composición de los costes logísticos. 2.Los costes del departamento de compras. 3.Los costes de almacenaje y distribución. 4.Métodos de asignación de costes.

METODOLOGÍA	
Actividades formativas	El proceso de enseñanza-aprendizaje tendrá una secuenciación idéntica en cada una de las 6 unidades didácticas: 1.Presentación de los contenidos de la unidad. 2.Estudio por parte del alumnado de los contenidos teóricos (texto canónico) y realización de los ejemplos resueltos. 3.Realización, cada dos unidades, de actividades individuales (autocuestionario) relacionadas con los contenidos. 4.En su caso, realización del caso práctico y de la actividad en grupo del curso, basada en un supuesto de aplicación práctica en el que se integrarán los contenidos del curso, y con la utilización de software específico como principal herramienta. 5.Participación activa en los foros de debate, especialmente en el de participación obligatoria. **Prueba de Evaluación de Competencias (PEC)** En el caso de optar por la opción de evaluación (PEC + examen final), el estudiante tendrá que realizar la prueba de evaluación de competencias (PEC). Esta prueba se define como una actividad integradora a través de la cual el estudiante deberá demostrar la adquisición de competencias propuestas en la asignatura, vinculadas principalmente al «saber hacer». Para ello hará entrega de un conjunto de evidencias en respuesta a los retos propuestos en esta prueba. La entrega se realizará antes de finalizar la asignatura.

EVALUACIÓN	
Sistema evaluativo	El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones estará acorde con la legislación vigente *(Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional)*. El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera: **Sistema de evaluación convocatoria ordinaria** **Opción 1. Evaluación continua** Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a través de las actividades que se plantean en la evaluación continua. Además, deberán realizar un **examen final presencial (EX)** que supondrá el **40 %** restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura. Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Opción 2. Prueba de evaluación de competencias

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial (EX)**.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final presencial**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Características de los exámenes

Los exámenes constarán de 30 ítems compuestos por un enunciado y cuatro opciones de respuesta, de las cuales solo una será la correcta. Tendrán una duración de 90 minutos y la calificación resultará de otorgar 1 punto a cada respuesta correcta, descontar 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta y no puntuar las no contestadas. Después, con el resultado total, se establece una relación de proporcionalidad en una escala de 10.

Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria

Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria.

La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de evaluación de competencias** que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial** cuya calificación será el **50 %** de la calificación final.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria.

Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior.

En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las

	pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado. En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura. Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS	
Bibliografía básica	Lo primero que tenemos que destacar es que esta asignatura, por su actualidad y adaptación constante a las decisiones de la empresa, no cuenta con un «libro de texto» o referencia única por encima de las demás. Pasamos a detallar y comentar los dos libros que constituyen la bibliografía básica del curso. • **Aymerich, D. (2018): *La gestión logística y comercial.* McGraw-Hill..** En este manual, que cubre aproximadamente el 70% de los contenidos de la asignatura, destacan el enfoque práctico y la sencillez de sus explicaciones. Además, cuenta con contenidos relevantes sobre nuevas tecnologías en la gestión logística (uno de los elementos fundamentales para la gestión logística y empresarial), a la vez que mantiene un enfoque de cadena logística (centrándose en el análisis la cadena de suministros). • **Anaya, J.J. (2011): *Logística integral. La gestión operativa de la empresa.* ESIC, Pozuelo de Alarcón.** Este manual aborda gran parte de los contenidos de la asignatura y en especial destaca todo el desarrollo referente a la gestión de stocks. Destaca además por su visión comercial de la gestión logística y por mostrar en detalle el proceso de toma de decisiones en torno a la actividad logística.
Bibliografía complementaria	**Libros** • Bureau Veritas Formación (2011). *Logística integral.* Fundación Confemetal. • Casanovas, A., Cuatrecasas, Ll. (2011). *Logística integral: lean supply chain management*. Profit. • Castán, J.M.ª, López, J., Núñez, A. (2012). *La logística en la empresa. Un área estratégica para alcanzar ventajas competitivas.* Pirámide. • Escudero, J.M.ª (2014). *Logística de almacenamiento.* Paraninfo. • Gómez, J.M. (2018). *Gestión logística y comercial.* McGraw-Hill. • Instituto de Comercio Exterior (2014). *Logística internacional: una herramienta para la competitividad.* ICEX. • John Mangan, Chandra Lalwani, (2016). *Global Logistics and Supply Chain Management, 3e.* Wiley Editors. • López, R. (2014). *Logística de aprovisionamiento.* Paraninfo. • Rodríguez, L.F. (2016): *Mediación comercial internacional.* Dykinson.

- Stern, L.W., El-Ansary, A.I., Coughlan, A.T., Cruz, I. (1996). *Canales de comercialización.* Prentice Hall.
- Zermati, P. (2001). *Gestión de stocks.* Pirámide.

Artículos

- Agulló, I. (2012). «Producir y consumir: la logística, clave del éxito de una cadena de moda». *Política y sociedad,* Vol. 49, N.º 1, pp. 179-191.
- Andrés, R. y Martiarena, A. (2016). «Dos visiones de España que chocan en los raíles del transporte: corredor mediterráneo versus corredor central». *La Vanguardia, 13 de noviembre.*
- Ballesteros, J.E. (2011). «Especial logística». *Cambio 16,* N.º 2087 (26-dic), pp. 29-47.

- Barreiro, J. y Ruiz-Rua, A. (2012). "Tren y puerto: Complementariedad en el sistema de transportes. Una nota sobre el caso español". *La economía del transporte marítimo y los puertos,* (2012), nº 131. Papeles de Economía Española, Ed. Funcas, Madrid.
- Carrasco, R., Moreno, A., Ponce, E. (2014). «La contribución de la logística en la creación de valor de las empresas». *Economía industrial,* N.º 392, pp. 73-80.
- Crespo, J.A. (2010). «La logística del brick y del bit». Revista APD:*Asociación para el Progreso de la Dirección, N.º* 250, pp. 2627
- Florensa, A., Sols, J. (2004). «Logística ética».*Alta dirección*, N.º 233, pp. 35-46.
- Galbusera, M. (2014). «La logística es la llave». *Revista APD: Asociación para el Progreso de la Dirección,* N.º 296, p. 24.
- Treto, Y., Reyes, P., Berancourt, M.R., Junquera, M.C. (2018). «Modelación de sistema de información logística de almacenes», *Técnica administrativa.* ISSN 1666-1680, Buenos Aires.
- Vallet-Bellmunt, T., y Rivera-Torres, P. (2018). «Relación entre resultados logísticos y de marketing en la cadena de suministro. Diferentes caminos para fabricantes y distribuidores», *UCJC Business and Society Review,* 4º Trimestre. ISSN: 2659-3270.

Otros recursos

- Camerdata (http://www.camerdata.es) Portal web de las Cámaras de Comercio, a través del cual se puede acceder a información de las más de dos millones y medio de empresas censadas en ella.
- Dirección General de Transporte Terrestre (http://www.fomento.gob.es Áreas de actividad > Transporte terrestre) Información actualizada referente al transporte terrestre: estadísticas, legislación y diversos estudios.
- Ecoembes (http://www.ecoembes.com/) Esta organización cuida del medio ambiente a través del reciclaje y el ecodiseño de los envases en España.
- Ejemplo de uso de la distribución normal EJEMPLO 1 (http://www.youtube.com/watch?v=066qbCNlJgc) Vídeo que plantea y resuelve mediante Excel un problema de logística en el que la demanda previsible sigue una distribución normal.
- Formación en transporte (http://www.formacionentransporte.es/) Web con gran cantidad de recursos, a destacar los modelos de documento.
- Fue Informe - «Códigos de barras, la huella de nuestra era» (http://www.rtve.es/alacarta/videos/informe-semanal/fueinforme-codigo-barras-huella-nuestra-era/1539168/) Documental sobre los códigos de barras.
- Generador de códigos de barras de TEC-IT (http://barcode.tec-it.com) Generador online de códigos de barras.
- Google Maps (http://maps.google.com) Además de las utilidades conocidas por todo el mundo, la herramienta de mapas de Google permite conocer las coordenadas exactas de cada ubicación, lo cual será de gran utilidad en la planificación de redes logísticas.
- «Incoterms 1» (http://www.youtube.com/watch?v=NqHV0T_xco) e «Incoterms 2» (http://www.youtube.com/watch?v=j5jvnIrx1dw). Dos vídeos didácticos sobre

Incoterms realizados por el ICEX (y publicados en el canal LecturasVirtuales de YouTube).

- Logística inversa (http://www.youtube.com/watch?v=T0N2MdKLz4Q) Vídeo del usuario Victor Hugo Villamil Osorio sobre logística inversa.
- Líder de Proyecto.com (https://www.youtube.com/channel/UCkcA-Ouw7LD-0VdFgXcgpsA) Canal de YouYube.
- Modelo de contrato de transporte internacional (http://www.renfe.com) En la web de RENFE (ruta Inicio > La empresa > Información Legal) se encuentra un modelo de este tipo de contrato.
- Observatorio de Responsabilidad Social Corporativa (http://observatoriorsc.org) Esta página web dispone de gran cantidad de información básica, especializada y de actualidad sobre esta materia.
- Observatorio del transporte y la logística en España. http://observatoriotransporte.fomento.es. El Observatorio del Transporte y la Logística en España (OTLE), con informes anuales sobre la actividad del sector, es un marco de referencia para la consulta, el análisis en lo que se refiere al sector de transporte y logística. Permite además, como menciona en su presentación ser una herramienta de ayuda a la toma de decisiones de los agentes relacionados con el transporte.
- Página de descarga de WinQSB (http://winqsb.uptodown.com/windows)
- *Un día en el almacén de Amazon España* (http://www.youtube.com/watch?v=5SS9eepJV-U). Vídeo publicado en YouTube por Clipset el 30/20/2012, que comprende una descripción de un almacén en la que se aprecian las zonas que hemos descrito.
- *ZonaLogística* (https://www.youtube.com/channel/UCYxdHeuDRMhEVwWJ2TkqAMg). Canal de YouTube especializado en logística, con una serie de vídeos centrados en la problemática de los costes logísticos, su clasificación y agregación.