

## Guía Docente: Planificación y Organización del Espacio Escolar y los Materiales

DATOS GENERALES	
<b>Facultad</b>	Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales
<b>Titulación</b>	Grado en Educación Infantil
<b>Plan de estudios</b>	2012
<b>Materia</b>	Organización del espacio escolar, materiales y habilidades docentes
<b>Carácter</b>	Básico
<b>Período de impartición</b>	Primer Trimestre
<b>Curso</b>	Segundo
<b>Nivel/Ciclo</b>	Grado
<b>Créditos ECTS</b>	6
<b>Lengua en la que se imparte</b>	Castellano
<b>Prerrequisitos</b>	No se precisa

DATOS DEL PROFESORADO			
<b>Profesor Responsable</b>	Irene García Lázaro	<b>Correo electrónico</b>	irene.garcia.lazaro@ui1.es
<b>Área</b>	Didáctica y Organización Escolar	<b>Facultad</b>	Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales
<b>Perfil Profesional 2.0</b>	<a href="#">LinKedin</a>		

### CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Asignaturas de la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidades Sociales y Dinamización de Grupos</li> <li>• Planificación y Organización del Espacio Escolar y los Materiales</li> </ul>
<b>Contexto y sentido de la asignatura en la titulación y perfil profesional</b>	<p>La asignatura «Planificación y organización del espacio escolar y los materiales» se ubica en el primer trimestre del segundo curso de Grado en Educación Infantil por su estrecha vinculación con un importante número de asignaturas posteriores, por lo que se enmarca dentro de la Formación Básica de la Titulación.</p> <p>«Planificación y organización del espacio escolar y los materiales» se asocia de forma directa con la asignatura «Habilidades sociales y dinamización de grupos» conformando la materia «Organización del espacio escolar, materiales y habilidades docentes».</p>

### COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

<b>Competencias de la asignatura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CU-04: Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para poner en marcha procesos de trabajo ajustados a las necesidades de la sociedad actual.</li> <li>• CU-11: Comprender y saber actuar ante situaciones en las que proceda defender la igualdad, particularmente las de género y las de oportunidades.</li> <li>• CU-12: Saber cómo se han de adoptar posturas de defensa de la paz y la mediación.</li> <li>• CG-02: Promover y facilitar los aprendizajes en la primera infancia, desde una perspectiva globalizadora e integradora de las diferentes dimensiones cognitiva, emocional, psicomotora y volitiva.</li> <li>• CG-03: Diseñar y regular espacios de aprendizaje en contextos de diversidad que atiendan a las singulares necesidades educativas de los estudiantes, a la igualdad de género, a la equidad y al respeto a los derechos humanos.</li> <li>• CG-09: Conocer la organización de las escuelas de educación infantil y la diversidad de acciones que comprende su funcionamiento. Asumir que el ejercicio de la función docente ha de ir perfeccionándose y adaptándose a los cambios científicos, pedagógicos y sociales a lo largo de la vida.</li> <li>• CG-11: Reflexionar sobre las prácticas de aula para innovar y mejorar la labor docente. Adquirir hábitos y destrezas para el aprendizaje autónomo y cooperativo y promoverlo en los estudiantes.</li> <li>• CE-08: Comprender que la dinámica diaria en educación infantil es cambiante en función de cada estudiante, grupo y situación, y saber ser flexible en el ejercicio de la función docente. Valorar la importancia de la estabilidad y la regularidad en el entorno escolar, los horarios y los estados de ánimo del profesorado como factores que contribuyen al progreso armónico e integral de los estudiantes. Atender las necesidades de los estudiantes y transmitir seguridad, tranquilidad y afecto.</li> </ul>
<b>Resultados de aprendizaje de la asignatura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende que la organización y planificación del centro educativo y el aula pueden facilitar o inhibir los procesos de enseñanza-aprendizaje.</li> <li>• Analiza la situación del centro educativo y de la diversidad del alumnado antes de realizar una planificación del aula y de los materiales que se van a utilizar.</li> <li>• Planifica y organiza el espacio escolar y los materiales para facilitar las funciones del currículum.</li> <li>• Organiza el espacio escolar teniendo en cuenta la aplicación de las TIC.</li> </ul>

## PROGRAMACION DE CONTENIDOS

<b>Breve descripción de la asignatura</b>	<p>El espacio escolar es el marco físico en el que se desarrollan las situaciones de aprendizaje, por ello, éste debe proporcionar los estímulos necesarios para alcanzar los resultados más óptimos para todo el alumnado.</p> <p>El profesorado deberán planificar y organizar los espacios y los materiales que en él se utilicen para que existan unas adecuadas condiciones higiénicas, se cree un ambiente positivo y creativo en el que las relaciones interpersonales fluyan y, se faciliten las funciones del currículum.</p>
<b>Contenidos</b>	<p><b>UD 1. La planificación escolar en los centros de Educación Infantil</b></p> <p>1.1. La necesidad de una planificación educativa</p> <p>1.2. El proyecto educativo de centro</p> <p>1.3. La concrección del currículo: programaciones didácticas</p> <p>1.4. La Programación de Aula</p> <p><b>UD 2. La organización escolar en Educación Infantil</b></p> <p>1.1. La escuela como organización</p> <p>1.1.1. Dimensiones de la organización escolar</p> <p>1.1.2. Características de los centros educativos escolares</p> <p>1.2. La organización en Educación Infantil. Principios metodológicos</p> <p>1.2.1. Trabajo por proyectos</p> <p>1.2.2. Rincones y talleres</p> <p><b>UD 3. La organización de los recursos materiales (I): Espacios</b></p> <p>1.1. El espacio escolar</p> <p>1.1.1. El espacio como recurso educativo</p> <p>1.1.2. Los espacios en Educación Infantil</p> <p>1.1.3. Agrupamiento del alumnado en Educación Infantil</p> <p>1.2. Criterios de distribución/organización espacial</p> <p>1.3. La evaluación de los espacios</p> <p>1.3.1. ¿Qué evaluar?</p> <p>1.3.2. ¿Quién, cuándo y cómo evaluar?</p> <p><b>UD 4. La organización de los recursos materiales (II): material didáctico</b></p> <p>1.1. Selección y organización de los materiales didácticos y curriculares</p> <p>1.1.1. Definición</p>

- 1.1.2. Clasificación
- 1.1.3. Funciones
- 1.1.4. Selección de los materiales
- 1.1.5. Organización de los materiales
- 1.1.6. Elaboración de materiales
  
- 1.2. Evaluación de los recursos materiales
  - 1.2.1. ¿Qué evaluar?
  - 1.2.2. ¿Quién evalúa?
  - 1.2.3. ¿Cuándo evaluar?
  - 1.2.4. ¿Cómo evaluar?
  
- 1.3. Organizar la aplicación de las TIC
  - 1.3.1. Las TIC en Educación Infantil
  - 1.3.2. Prácticas educativas con TIC
  - 1.3.3. Recursos específicos

#### **UD5. Estructuración de los elementos funcionales: el tiempo escolar**

- 1.1. El tiempo como recurso educativo
  - 1.1.1. El tiempo escolar
  - 1.1.2. El calendario escolar
  - 1.1.3. El horario escolar
  
- 1.2. La organización del tiempo escolar
  - 1.2.1. Criterios para organizar el tiempo
  - 1.2.2. Distribución del tiempo
  
- 1.3. Las rutinas en Educación Infantil
  - 1.3.1. Funciones de las rutinas
  - 1.3.2. Ventajas
  - 1.3.3. Elementos facilitadores de las rutinas
  - 1.3.4. Principales rutinas en Educación Infantil

#### **UD 6. La intervención del docente**

- 1.1. Las tareas y funciones con el alumnado
  - 1.1.1. Perfil del maestro
  - 1.1.2. Funciones específicas
  - 1.1.3. Intervención en el periodo de adaptación
  - 1.1.4. Ámbitos y formas de actuación
  
- 1.2. Coordinación docente
  - 1.2.1. El equipo educativo
  - 1.2.2. Órganos de coordinación docente
  
- 1.3. Relaciones con las familias
  - 1.3.1. Formas de relación familia-escuela
  - 1.3.2. Participación de las familias

## METODOLOGÍA

### Actividades formativas

**Estudio de Caso real de aplicación práctica.** Esta asignatura contará con dos estudios de caso. En ellos se propondrá al alumno una reflexión crítica y personal desde diferentes puntos de vista antes de abordar los contenidos de cada una de las unidades.

**Contenidos teóricos/Texto Canónico.** Los contenidos teóricos de esta asignatura están divididos en 6 unidades didácticas en las que el alumno encontrará los temas de la materia en cuestión.

**Foros de Debate.** En esta asignatura hay tres foros de debate. Este tipo de actividades pretenden ser un espacio de discusión y debate en el que las aportaciones de cada alumno enriquezcan el aprendizaje común. Todos los alumnos, moderados por el profesor, podrán interactuar con el resto de los alumnos.

**Trabajo Colaborativo:** Este tipo de actividad se entiende como una estrategia de enseñanza-aprendizaje en grupo en la que todos los miembros tienen un objetivo común, sobre el cual se realizará el trabajo.

## EVALUACIÓN

### Sistema evaluativo

*En caso de que la situación sanitaria impida la realización presencial de los exámenes con todas las garantías, la Universidad Isabel I celebrará dichas pruebas en modalidad online. Para la realización de dichos exámenes, la universidad incorporará la herramienta de proctoring a nuestra plataforma tecnopedagógica, con el objetivo de garantizar los procesos de autenticación del alumno, como el control del entorno durante el desarrollo de las pruebas de evaluación. A su vez, la Universidad Isabel I pondrá a disposición del alumnado una Unidad de Exámenes Online específica para ofrecer apoyo técnico durante todo el proceso y así solventar todas las incidencias que se puedan presentar.*

El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones estará acorde con la legislación vigente (*Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional*).

El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera:

#### **Sistema de evaluación convocatoria ordinaria**

##### **Opción 1. Evaluación continua**

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a través de las actividades que se plantean en la evaluación continua.

Además, deberán realizar un **examen final presencial (EX)** que supondrá el **40 %** restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido

una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

### **Opción 2. Prueba de evaluación de competencias**

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial (EX)**.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final presencial**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

### **Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria**

Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria.

La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de evaluación de competencias** que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial** cuya calificación será el **50 %** de la calificación final.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria.

Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior.

En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado.

En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

## BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

### Bibliografía básica

Larrosa, F. y Carda, R. M. (2007). *La organización del centro educativo. Manual para maestros*. ECU.

Manual que aborda de forma exhaustiva la organización escolar y la planificación institucional de los centros educativos de infantil y primaria.

Martín-Moreno, Q. (2007). *Organización y dirección de centros educativos innovadores. El centro educativo versátil*. MC Graw-Hill.

Publicación en la que se realiza una propuesta para la organización y dirección de los centros escolares desde una perspectiva innovadora.

### Bibliografía complementaria

Arias-Castilla, C. A. y Blanco-Vega, M. J. B. (2018). Evaluación para el mejoramiento de la formación docente en educación infantil: reto de la profesionalización del servicio educativo. *Revista Iberoamericana de Educación*, 77(1), 153-174.

Barbosa, M. (2004). En las redes de la profesión: Resignificando el trabajo docente. *Revista Mexicana de Investigación Educativa*, 20, 159-181.

Bermejo, B. y Ballesteros Regaña, C. (2017). *Manual de didáctica general para maestros de Educación Infantil y de Primaria*. Grupo Anaya.

Carrasco, M.<sup>a</sup> J., Coronel, J. M., Fernández Serrat, M.<sup>a</sup> L., González Losada, S. y Moreno Sánchez, E. (2002). *Organización Escolar. Aspectos básicos para docentes*. Grupo Editorial Universitario.

Gairín, J. (1993). La autoevaluación institucional como vía para mejorar los centros educativos. *Bordón. Revista de Pedagogía*, 45(3), 331-350.

Gairín, J. (2004). *La organización escolar: contexto y texto de actuación*. La Muralla.

Gairín, J. y Darder, P. (2003). *Organización de centros educativos. Aspectos Básicos*. Praxis.

Gavilán, M. G. (1999). Formación Docente. *Revista Iberoamericana de Educación*, 19. Biblioteca digital OEI. <http://rieoei.org/oeivirt/rie19.htm>

Gómez, M. D. C. G. y Oliveira, M. E. O. (2018). El proyecto educativo, documento principal del centro escolar. *Revista Boletín Redipe*, 7(4), 70-75.

Lejarza, B. G. M., y Sierra, M. V. E. (2018). *La estructura escolar y el trabajo docente*.

Palibrio.

Manzanares-Moya, A. (Ed.). (2010). *Organizar y dirigir en la complejidad. Instituciones educativas en evolución*. Wolters Kluwer.

Martín-Moreno Cerrillo, Q. (2007). Desafíos persistentes y emergentes para las organizaciones educativas. *Bordón. Revista de Pedagogía*, 59(2/3), 417-429.

Martín-Moreno, Q. (2010). *Contextualización de los centros educativos en su entorno*. Sanz y Torres.

Moscoso, C. P. (2016). Santamaría Conde, R. M. (2015). Organizar centros educativos. Madrid: Síntesis. *Enseñanza & Teaching: Revista Interuniversitaria de Didáctica*, 34(2), 179-180.

Prado, J. C., Díaz, M. V., Vicente, M. L. L. y Pérez-González, J. C. (2016). Necesidades de formación de maestros de infantil y primaria en atención a la diversidad. *Bordón. Revista de pedagogía*, 68(3), 23-39.

Rodríguez, J. E. S., Bravo, J. A. N., Díaz, J. J. G., y Gómez, N. M. (2019). Formación en investigación pedagógica: experiencias de docentes en formación en pedagogía infantil. *Educação e Pesquisa: Revista da Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo*, 45, 107.

Santamaría Conde, R. M. (2006). La escuela rural: Organización de los centros rurales agrupados. *Revista de Ciencias de la Educación*, 208, 499-517.

Torrego, J. C. (2018). *La ayuda entre iguales para mejorar la convivencia escolar: Manual para la formación de alumnos/as ayudantes* (Vol. 194). Narcea.

Villa, A. (Coord.). (2008). *Innovación y cambio en las organizaciones educativas*. Universidad de Deusto.

Zabalza, M. Á. (2017). *Didáctica de la educación infantil* (Vol. 6). Narcea.

#### Otros recursos

Blogs.ua.es. (s.f.). *Organización del Aula: Recursos para Educación Infantil* [Web Blog Post]. <http://blogs.ua.es/educa06/category/organizacion-del-aula/>

Blog con recursos educativos para, entre otros, organizar el aula de Educación Infantil.

Carm.es. (s.f.). *CARM.es-Detalle de revista* [Web]. [http://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=207&IDREVISTA=71&RASTRO=c800\\$m4308.4433&IDTIPO=200](http://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=207&IDREVISTA=71&RASTRO=c800$m4308.4433&IDTIPO=200)

Revista dedicada a la organización y gestión educativa, editada por Wolters Kluwer

Cefire.edu.gva. (s.f.). *CEFIRE-Conselleria d' Educació, Cultura i Esport* [Web]. Recuperado de <http://cefire.edu.gva.es/index.php?lang=es>

Página con información sobre formación del profesorado y todos los aspectos relacionados con la red CEFIRE

Didacticayorganizacion. (s.f.). *Didáctica y organización escolar* [Web Blog Post]. <http://didacticayorganizacion.blogspot.com.es/>

Blog dedicado a la didáctica y organización escolar, con numerosos recursos

Educalab.es. (s.f.). *INTEF-educaLAB* [Web]. <http://educalab.es/intef>



Lugar de información general sobre escuelas y educación: Proyectos, recursos, formación del profesorado, web de centros...

García, S. (24 noviembre 2015). *Recursos para educación infantil* [Web Blog Post]. <https://soniaeducadorainfantil.wordpress.com/>

Blog de Sonia García que proporciona numerosos recursos y materiales para el desempeño profesional.

López-Navarro, M. (s.f.). *Decálogo de la buena organización escolar* [Web]. <http://www.edudactica.es/Docus/Decalogs/Decalogo%20Organizacion%20Escolar.pdf>

Decálogo de la buena organización escolar elaborado por Manuel López Navarro.

Martínez, R. (s.f.). *Organización y Gestión de Instituciones y Programas Educativos* [Web Blog Post]. <http://organizacionygestionprimaria.blogspot.com.es/>

Blog que aborda la organización y gestión de instituciones y programas educativos.

Oeana. (14 marzo, 2011). *Organizacion educativa: documentos básicos del centro escolar* [Web Blog Post]. <http://oeana.blogspot.com.es/2011/03/documentos-basicos-del-centro-escolar.html>

Web que explica de forma gráfica los documentos básicos del centro escolar.

Organizaciondecentros.wikispaces.com. (2016). *Organizacion de centros: Organización del aula de educación infantil* [Web]. <https://organizaciondecentros.wikispaces.com/ORGANIZACION%20DEL+AULA+DE+EDUCACION%20INFANTIL>

Wiki con numerosos recursos para organizar el aula de educación infantil.

Rediris.es. (2016). *RedIRIS-Necesidades Educativas Especiales* [Web] <http://www.rediris.es/list/info/paidos-nee.html>

Dirección dedicada a la Educación Especial con numerosos y amplios recursos y enlaces relacionados con su organización.

Virgimaestra. (15 de enero de 2010). *Organización y Gestión de centros: definiciones de organización*. [Web Blog Post]. <http://virgimaestra.blogspot.com.es/2010/01/definiciones-de-organizacion.html>

Blog que recoge algunas definiciones de organización de centros según diversos autores.