

Guía Docente: Comunicación en lengua inglesa en Educación Primaria: visión panorámica

DATOS GENERALES	
Facultad	Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales
Titulación	Grado en Educación Primaria
Plan de estudios	2012
Materia	Enseñanza y Aprendizaje de las Lenguas
Carácter	Obligatorio
Período de impartición	Primer Trimestre
Curso	Segundo
Nivel/Ciclo	Grado
Créditos ECTS	6
Lengua en la que se imparte	Castellano
Prerrequisitos	Ninguno.

DATOS DEL PROFESORADO			
Profesor Responsable	Silvia Gutiérrez Bregón	Correo electrónico	silvia.gutierrez.bregon@ui1.es
Área	Traducción e Interpretación	Facultad	Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales
Perfil Profesional 2.0	About.me		

CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

Asignaturas de la materia	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación en lengua inglesa en Educación Primaria: profundización • Comunicación en lengua inglesa en Educación Primaria: visión panorámica • Didáctica de la Lengua Española • Didáctica de la Literatura Infantil y Juvenil • La Enseñanza Bilingüe en la Educación Primaria • Uso de la Lengua Española
Contexto y sentido de la asignatura en la titulación y perfil profesional	<p>En un panorama educativo en el que la enseñanza de la Lengua Inglesa tiene cada día más relevancia, el estudiante de Educación Primaria necesita formarse en este idioma y conocer las técnicas docentes que esta materia implica. Con este objetivo principal se presenta esta asignatura. Dentro del plan de estudios de Educación Primaria, contribuye a la formación integral del futuro maestro en todas las disciplinas exigibles al desempeño de su labor docente.</p>

COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias de la asignatura	<p>Universidad</p> <ul style="list-style-type: none"> • CU-02: Identificar y dar valor a las oportunidades tanto personales como profesionales, siendo responsables de las actuaciones que se pongan en marcha, sabiendo comprometer los recursos necesarios, con la finalidad de realizar un proyecto viable y sostenible para uno mismo o para una organización. • CU-04: Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para poner en marcha procesos de trabajo ajustados a las necesidades de la sociedad actual. • CU-05: Realizar investigaciones basándose en métodos científicos que promuevan un avance en la profesión. • CU-15: Utilizar una adecuada estructura lógica y un lenguaje apropiado para el público no especialista y escribir con corrección. <p>Específicas</p> <ul style="list-style-type: none"> • CE-20: Comprender los principios básicos de las ciencias del lenguaje y la comunicación, así como adquirir formación literaria y conocer la literatura infantil. • CE-23: Afrontar situaciones de aprendizaje de lenguas en contextos multilingües. • CE-24: Expresarse, oralmente y por escrito en una lengua extranjera. • CE-25: Conocer, desarrollar y evaluar contenidos del currículo mediante recursos didácticos apropiados promoviendo las competencias correspondientes en los estudiantes. <p>Transversales</p> <ul style="list-style-type: none"> • CT-05 - Poseer un compromiso ético. • CT-06: Mantener actualizadas y desarrollar las propias competencias, destrezas y conocimientos según estándares de la profesión. • CT-07 - Ser capaz de adaptarse a nuevas situaciones. • CT-08: Pensar de forma creativa y desarrollar nuevas ideas y conceptos. • CT-11: Mostrar interés por la calidad de la propia actuación y saber desarrollar sistemas para garantizar la calidad de los propios servicios. <p>Generales y básicas</p>
--------------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • CG-01: Conocer las áreas curriculares de la Educación Primaria, la relación interdisciplinar entre ellas, los criterios de evaluación y el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procedimientos de enseñanza y aprendizaje respectivos. • CG-02: Diseñar, planificar y evaluar procesos de enseñanza y aprendizaje, tanto individualmente como en colaboración con otros docentes y profesionales del centro. • CG-03: Abordar con eficacia situaciones de aprendizaje de lenguas en contextos multiculturales y plurilingües. Fomentar la lectura y el comentario crítico de textos de los diversos dominios científicos y culturales contenidos en el currículo escolar. • CG-04: Diseñar y regular espacios de aprendizaje en contextos de diversidad y que atiendan a la igualdad de género, a la equidad y al respeto a los derechos humanos que conformen los valores de la formación ciudadana. • CB-01: Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. • CB-02: Saber aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
<p>Resultados de aprendizaje de la asignatura</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce la comunicación como la principal función del lenguaje y lo aplica a la práctica docente. • Conoce el currículo oficial de la etapa de Educación Primaria en las áreas de Lengua e inglés. • Es capaz de realizar programaciones de las áreas de Lengua e inglés en la Educación Primaria, previendo recursos y técnicas específicas para el desarrollo de los objetivos propios de estas materias. • Conoce técnicas didácticas para el desarrollo de habilidades de comunicación en circunstancias especiales tales como alumnos con hipoacusia, alumnos con TEA, alumnos con discapacidad intelectual, alumnos extranjeros. • Reflexiona y selecciona la técnica y modelo más adecuado para el aprendizaje de la lengua castellana y del idioma inglés. • Se expresa oralmente en la lengua inglesa en situaciones cotidianas y profesionales. • Comprende textos escritos en lengua inglesa que desarrollan temas sobre educación. • Planifica propuestas educativas en base a la utilización de las TIC para el desarrollo de la comunicación, la expresión verbal y escrita tanto de la lengua castellana como de la inglesa. • Organiza su práctica en función de planificaciones adecuadas al contexto de trabajo, considerando la situación del alumnado. • Modifica su práctica a la luz de reflexiones periódicas sobre su trabajo en el aula. • Conoce algunos de los libros más representativos de la literatura infantil inglesa.

PROGRAMACION DE CONTENIDOS

<p>Breve descripción de la asignatura</p>	<p>Desde un enfoque de la materia muy práctico, esta asignatura se plantea como iniciación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la lengua inglesa en los planos morfosintáctico y fonológico. • Práctica de la lengua inglesa en el plano oral (listening and speaking).
<p>Contenidos</p>	<p>UNIT 1 - PRESENT TENSES - EMAILS</p> <p>1. CONTENT</p>

- 1.1. The Present Simple
- 1.2. The Present Continuous
- 1.3. The Present Perfect
- 1.4. The Present Perfect Continuous
- 1.5. The Imperative
- 1.6. Informal and formal emails

UNIT 2 - PAST AND FUTURE TENSES - REPORTING ON PROGRESS

1. CONTENT

- 1.1 The Past Simple
- 1.2. The Past Continuous
- 1.3. The Past Perfect / The Past Perfect Continuous
- 1.4. Expressing future time in English
- 1.5. Reporting on progress

UNIT 3 - MODAL VERBS

1. CONTENT

- 1.1. Features of modal verbs
- 1.2. Use
- 1.3. Can/Could / Cannot (Can't) / Could not (Couldn't)
- 1.4. May / Might/ May not / Might not (Mightn't)
- 1.5. Will/Would/Will not (Won't) / Would not (Wouldn't)
- 1.6. Shall / Should / Shall not (Shan't) / Should not (Shouldn't)
- 1.7. Must / Must not (Mustn't)
- 1.8. Have to / Do not (Don't) have to
- 1.9. Had better ('d better) / Had better not ('d better not)
- 1.10. Suggestions

UNIT 4 - CONDITIONAL SENTENCES

1. CONTENT

- 1.1. Conditional sentences
- 1.2. Question tags

1.3. How to write a successful CV

UNIT 5 - RELATIVE SENTENCES, DISCOURSE MARKERS AND FORMAL LETTERS

1. CONTENT

1.1. Relative sentences

1.2. Independent / Dependent clauses

1.3. Discourse markers.

1.4. Formal letters: cover letters or letters of application

UNIT 6 - PASSIVE SENTENCES AND REPORTED SPEECH / JOB INTERVIEWS

1. CONTENT

1.1. The Passive Voice

1.2. Reported or Indirect Speech

1.3. Job interviews

METODOLOGÍA

Actividades formativas

Exposición esquematizada de cómo se organiza el proceso de enseñanza-aprendizaje de la asignatura:

Estudios de Caso reales de aplicación práctica: La unidad 3 presenta un estudio de caso como se concibe en otras materias, basado en una propuesta comunicativa práctica en la que desarrollar los contenidos que se presentarán en la unidad.

Contenidos teóricos/Texto Canónico: Todas las unidades conjugan la presencia de contenidos teóricos y textos canónicos con desarrollos prácticos de los mismos.

Cuestionarios de repaso: Se incluyen cuestionarios de repaso a fin de consolidar y evaluar la adquisición de conocimientos a lo largo del curso.

Actividades: Se proponen actividades específicas para trabajar habilidades lingüísticas de expresión y comprensión oral y escrita. Algunas actividades tendrán carácter introductorio, a fin de que el alumno sea consciente de los conocimientos previos que posee sobre alguno de los puntos que se aborden en los contenidos.

Foro de Debate: Se abrirá un foro de debate en el que los alumnos puedan interactuar entre sus compañeros. La lengua es una herramienta que procura la comunicación, por este motivo es fundamental participar en los foros, plantear preguntas y responder a las interacciones de los compañeros.

Prueba de Evaluación de Competencias (PEC)

En el caso de optar por la opción de evaluación (PEC + examen final), el estudiante tendrá que realizar la prueba de evaluación de competencias (PEC). Esta prueba se define como una actividad integradora a través de la cual el estudiante deberá demostrar la adquisición de competencias propuestas en la asignatura, vinculadas principalmente al «saber hacer». Para ello hará entrega de un conjunto de evidencias en respuesta a los retos propuestos en esta prueba. La entrega se realizará antes de finalizar la asignatura.

EVALUACIÓN

Sistema evaluativo

El sistema de evaluación se basará en una selección de las pruebas de evaluación más adecuadas para el tipo de competencias que se trabajen. El sistema de calificaciones estará acorde con la legislación vigente (*Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional*).

El sistema de evaluación de la Universidad Isabel I queda configurado de la siguiente manera:

Sistema de evaluación convocatoria ordinaria

Opción 1. Evaluación continua

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar el **seguimiento de la evaluación continua (EC)** y podrán obtener hasta un **60 %** de la calificación final a través de las actividades que se plantean en la evaluación continua.

Además, deberán realizar un **examen final presencial (EX)** que supondrá el **40 %**

restante. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del trabajo realizado durante la evaluación continua y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación continua.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de evaluación continua, siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Opción 2. Prueba de evaluación de competencias

Los estudiantes que opten por esta vía de evaluación deberán realizar una **prueba de evaluación de competencias (PEC)** y un **examen final presencial (EX)**.

La **PEC** se propone como una prueba que el docente plantea con el objetivo de evaluar en qué medida el estudiante adquiere las competencias definidas en su asignatura. Dicha prueba podrá ser de diversa tipología, ajustándose a las características de la asignatura y garantizando la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos. Esta prueba supone el 50 % de la calificación final.

El **examen final presencial**, supondrá el **50 %** de la calificación final. Esta prueba tiene una parte dedicada al control de la identidad de los estudiantes que consiste en la verificación del seguimiento de las actividades formativas desarrolladas en el aula virtual y otra parte en la que realizan diferentes pruebas teórico-prácticas para evaluar las competencias previstas en cada asignatura.

Al igual que con el sistema de evaluación anterior, para la aplicación de los porcentajes correspondientes el estudiante debe haber obtenido una puntuación mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta la opción de prueba de evaluación de competencias.

Se considerará que el estudiante supera la asignatura en la convocatoria ordinaria por el sistema de la prueba de evaluación de competencias siempre y cuando al aplicar los porcentajes correspondientes se alcance una calificación mínima de un 5.

Características de los exámenes

Los exámenes constarán de 30 ítems compuestos por un enunciado y cuatro opciones de respuesta, de las cuales solo una será la correcta. Tendrán una duración de 90 minutos y la calificación resultará de otorgar 1 punto a cada respuesta correcta, descontar 0,33 puntos por cada respuesta incorrecta y no puntuar las no contestadas. Después, con el resultado total, se establece una relación de proporcionalidad en una escala de 10.

Sistema de evaluación convocatoria extraordinaria

Todos los estudiantes, independientemente de la opción seleccionada, que no superen las pruebas evaluativas en la convocatoria ordinaria tendrán derecho a una convocatoria extraordinaria.

La convocatoria extraordinaria completa consistirá en la realización de una **prueba de evaluación de competencias** que supondrá el **50 %** de la calificación final y un **examen final presencial** cuya calificación será el **50 %** de la calificación final.

Para la aplicación de los porcentajes correspondientes, el estudiante debe haber obtenido

una nota mínima de un 4 en cada una de las partes de las que consta el sistema de evaluación de la convocatoria extraordinaria.

Los estudiantes que hayan suspendido todas las pruebas evaluativas en convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final) o no se hayan presentado deberán realizar la convocatoria extraordinaria completa, como se recoge en el párrafo anterior.

En caso de que hayan alcanzado una puntuación mínima de un 4 en alguna de las pruebas evaluativas de la convocatoria ordinaria (evaluación continua o prueba de evaluación de competencias y examen final), se considerará su calificación para la convocatoria extraordinaria, debiendo el estudiante presentarse a la prueba que no haya alcanzado dicha puntuación o que no haya realizado.

En el caso de que el alumno obtenga una puntuación que oscile entre el 4 y el 4,9 en las dos partes de que se compone la convocatoria ordinaria (EC o PEC y examen), solo se considerará para la convocatoria extraordinaria la nota obtenida en la evaluación continua o prueba de evaluación de competencias ordinaria (en función del sistema de evaluación elegido), debiendo el alumno realizar el examen extraordinario para poder superar la asignatura.

Al igual que en la convocatoria ordinaria, se entenderá que el alumno ha superado la materia en convocatoria extraordinaria si, aplicando los porcentajes correspondientes, se alcanza una calificación mínima de un 5.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Bibliografía básica

- **Raymond Murphy, Miles Craven, Brigit Viney, *English Grammar in Use (4th edition)*, Cambridge University Press, Cambridge: 1985.**

Este manual es una introducción práctica a la gramática inglesa. Mediante él se pueden trabajar los aspectos gramaticales estudiados en el curso. Presenta una introducción teórica de los conceptos gramaticales y a continuación varios ejercicios prácticos que ayudan al estudiante a asimilar las cuestiones teóricas.

- **Broughton, G., et al., *Teaching English as a Foreign Language*. Routledge & Kegan Paul.**

Este libro recoge las novedades en la enseñanza del inglés como lengua extranjera. Incluye un repaso a las metodologías, los nuevos recursos de enseñanza y aprendizaje y hace un repaso general a cómo ha sido la evolución en la enseñanza de lenguas extranjeras en los últimos tiempos.

Bibliografía complementaria

- Baker, A. (2006). *Ship or sheep: an intermediate pronunciation course*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Coote, S. (1993). *The Penguin Short History of English Literature*. Hamondsworth: Penguin Books.
- Eastwood, J. (1994). *Oxford Guide to English Grammar*. Oxford University Press. Oxford.
- *Gran Diccionario Oxford* (Español-Inglés / Inglés-Español). Oxford: Oxford University Press.
- Hancock, M. (2003). *English Pronunciation in Use: intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Swan, M.; Walter, C. (1996). *How English Works*. Oxford University Press. Oxford.

- Thomson, A.J.; Martinet A.V. (1985). *A Practical English Grammar (4th edition)*. Oxford & London.
- VV.AA. (2012). *Cambridge Essential English Dictionary*. Cambridge. Cambridge University Press.
- VV.AA. (2014). *Collins English Dictionary*. London. HarperCollins.
- VV.AA. *New English File Intermediate*, Oxford University Press.

Otros recursos

English-Spanish dictionary: se trata de un diccionario on-line que presenta traducciones inglés-español y español-inglés con su correspondiente transcripción fonética.

<http://www.wordreference.com/es/>

English Phonetics: conocer la fonética del inglés es una herramienta necesaria para el correcto uso de la lengua oral.

<http://www.antimoon.com/how/pronunc-soundsipa.htm>

<https://pronunciationstudio.com/spanish-speakers-english-pronunciation-errors/>

<http://www.youtube.com/watch?v=Ufdm3ufV6pg>

<http://www.teachingenglish.org.uk/article/phonemic-chart>

<http://www.howjsay.com/>

English Grammar and Exercises: recoge explicaciones gramaticales y diversos ejercicios para practicar los conceptos gramaticales.

<https://www.perfect-english-grammar.com/>

English Grammar: incluye las pertinentes explicaciones gramaticales sobre el funcionamiento de la lengua inglesa.

<http://www.edufind.com/english/grammar/>

English Exercises: para seguir practicando inglés. En esta página se presentan más ejercicios con los que poder practicar los aspectos gramaticales de la lengua.

<http://www.englishexercises.net/>

General English : good resources for English teaching and learning:

[Cambridge University Press ELT](#), YouTube Channel

[LearnEnglish](#), British Council BBC

[TeachingEnglish](#), British Council BBC

BBC 4 radio : interesting and varied programmes on a wide range of topics; you can listen to the live or you can stream (or download) podcasts.

<http://www.bbc.co.uk/radio4>

NPR radio: let's listen to some American English. A radio station as good and interesting as BBC4

<http://www.npr.org/>

Teaching	English	Foreign
http://guides.douglas.bc.ca/content.php?pid=114884&sid=993194		Recopilación de
artículos relacionados con la enseñanza de inglés como lengua extranjera.		

COMENTARIOS ADICIONALES

Es recomendable que el alumno tenga un nivel de competencia en inglés A2 para aprovechar al máximo los contenidos de esta asignatura. Esta materia se impartirá enteramente en inglés. De este modo, todos los contenidos teóricos elaborados y actividades se presentan en esta lengua.